

Formation Quadriges² Saisie - extraction



Emilie GAUTHIER
Alice LAMOUREUX

24-25/06/2024

The screenshot shows a Zoom meeting window titled "Réunions Cellule Quadrige" and "Infos sur la réunion". The main content area displays a presentation slide titled "Les règles d'or pour une bonne formation à distance". A reaction menu is open, showing various emojis. The bottom toolbar contains icons for microphone, video, chat, screen sharing, hand raise, and more options. Red arrows point from text labels to specific icons or features.

Annotations:

- Micro coupé, sauf si je dois prendre la parole**: Points to the microphone icon in the toolbar.
- Partager mon avis sur ce qui est présenté (+ convivialité)**: Points to the reaction menu.
- Dialoguer via le chat**: Points to the chat icon in the toolbar.
- Caméra coupée (améliore la bande passante)**: Points to the video icon in the toolbar.
- Partager mon écran**: Points to the screen sharing icon in the toolbar.
- Prendre la parole**: Points to the hand raise icon in the toolbar.
- Quitter la formation**: Points to the red 'X' icon in the toolbar.
- + VPN coupé**: Points to a small icon in the bottom right corner.

Logos: The French flag and the "Ifremer" logo are visible in the bottom left corner.

- Je pose mes questions ou j'alerte le formateur via le chat
- Je partage mon écran à la demande du formateur
- J'arrête mon partage d'écran pour reprendre le fil de la formation
- Je demande la parole en levant la main
- Je coupe mon micro pour ne pas parasiter la formation
- Je le réactive si je souhaite prendre la parole
- Je coupe ma caméra pour optimiser la bande passante
- Je quitte la formation
- Je désactive mon VPN

Organisation et éléments administratifs

- Contraintes horaires ?
 - Jour1 : 9h30-12h00 – 13h30-16h30
 - Jour2 : 9h30-12h00 – 13h30-16h30
- Lien vers site web de la cellule Quadriga : <https://quadriga.ifremer.fr/support>
- Documents à télécharger :
 - <https://quadriga.ifremer.fr/support/Mon-support-Quadriga/Je-souhaite-ou-je-suis-une-formation/Documents-de-formation2>
 - Sont inclus des liens vers des vidéos de démonstration
- Feuille de présence à compléter et renvoyer
- Fiche évaluation « à chaud » à compléter et renvoyer
- Pour les agents Ifremer : temps formation sur EOTP
 - R507-02-MS-01 : formation reçue



Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga² et
saisie des métadonnées
- 15h45 - 16h30 : début saisie des
résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des
résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web,
Survai

+ pauses ½ journées



Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

01.

Présentation générale

C'est quoi Quadriga²? Comment ça marche?

Titre de la présentation à compléter

5

C'est quoi le « Système d'Informations Quadriges » ?

- Application qui sert à bancariser des données de l'observation littorale



6

La première version de l'application de Quadriges a été mise en exploitation en 1996. Elle regroupait des données d'observation et de surveillance littorale sur plus d'une trentaine d'années au niveau national des 4 réseaux :

- REPHY (1987)
- REMI pour les données Microbiologie sur les zones côtières (1989)
- RNO-Réseau National d'Observation (1974 : paramètres qualité générale des eaux)
-> devenu ROCCH
- IGA pour le rejet des centrales nucléaires

La nécessité d'avoir un nouveau système est apparue au cours du temps (en 2008) et a été motivée par plusieurs facteurs :

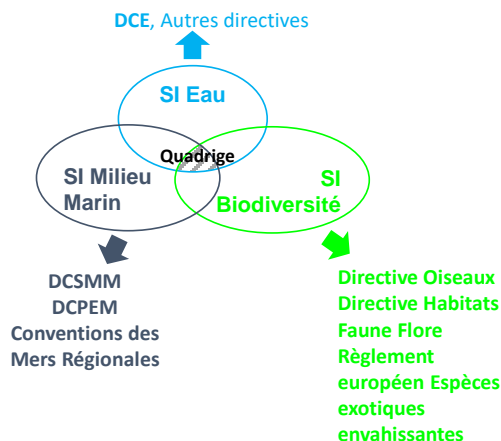
- La demande d'intégrer de nouveaux réseaux de surveillance comme les réseaux benthiques et aquacoles,
- Quadriges a été désigné comme la **base de données de référence pour les eaux côtières par le ministère de l'environnement dans le cadre du Système d'Information sur l'eau SIEau**
- Introduction des SIG pour gérer des données géographiques (pas seulement des points, mais aussi des lignes et des polygones)
- Répondre à la demande croissante d'échange de données au niveau national et international – SANDRE Secrétariat d'Administration National des Données Relatives à l'Eau
- Stocker de manière exhaustive les informations concernant la DCE (Directive Européenne Cadre sur l'Eau)
- Diffuser les données environnementales qualifiées au grand public.

C'est quoi le « Système d'Informations Quadrigé » ?

Schéma National des données
sur l'Eau (SNDE, SNDM)
Travaux SANDRE, SAR

- Référentiel national pour la DCE Eaux Littorales
- Données de l'observation marine, suivis DCSMM de certains descripteurs (déchets, zoo et phytoplancton, contaminants chimiques)
- Données Appui Politiques Publiques (Etudes d'impacts...)
- Suivis parcs marins
- Données de recherche

→ Diffusion de la donnée environnementale au grand public



7

- <https://www.youtube.com/watch?v=9z97TVgwyiA&t=78s>
- DCSMM = Directive Cadre Stratégie pour le Milieu Marin
- DCPEM = Directive Cadre Planification de l'Espace Maritime
- SANDRE = Secrétariat d'Administration Nationale des Données et Référentiels sur l'Eau
- SAR = Service d'Administration des Référentiels (données marines)

Quadrige en quelques chiffres

Séries temporelles
> 40 ans

2008

Année de mise en production
de Quadrige²

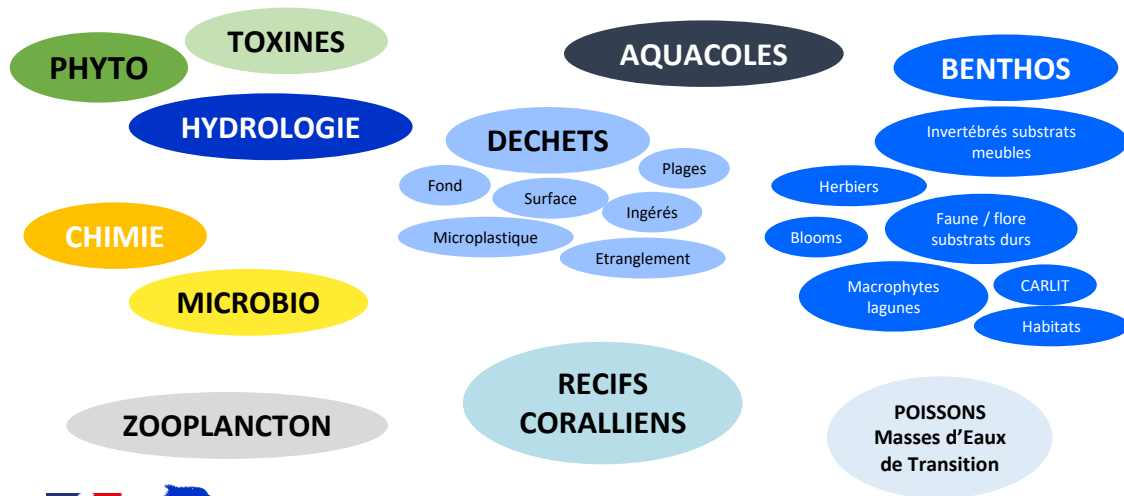
~400 utilisateurs actifs
50% hors Ifremer

+ de 16 millions
de résultats





4


Membres de la Cellule
Quadrige

Les différentes thématiques



Quadrige bancarise les données de type :

- Mesures ponctuelles in situ ou en laboratoire 
- Observations in situ faune et flore (de la présence/absence à la quantification) 
- Observations surfaciques (couches cartographiques) 
- Fichiers issus d'analyseurs 

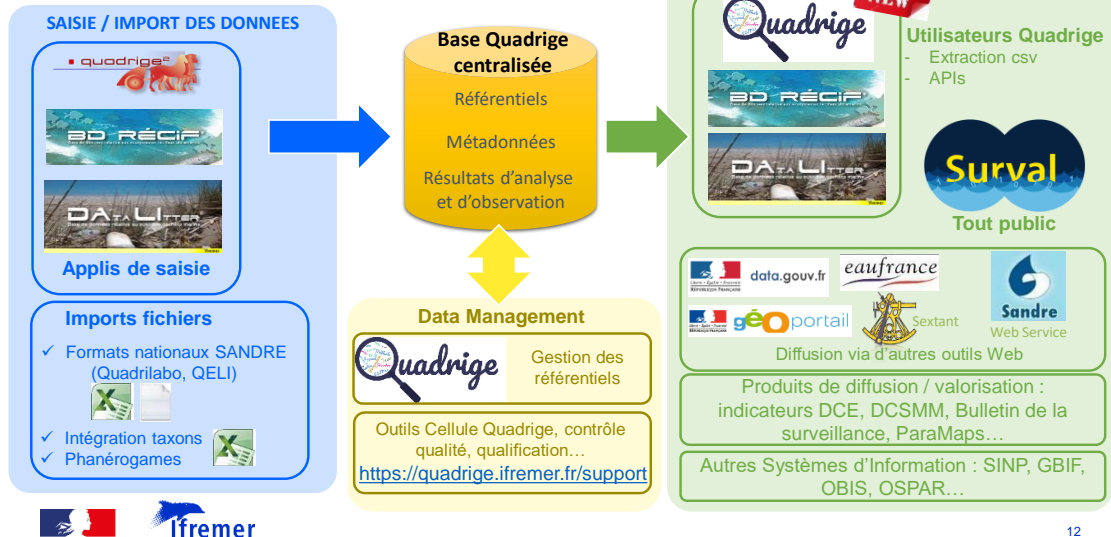
- Photos 

Quadriges NE bancarise PAS les données de type:

- Mesures hautes fréquences (base CORIOLIS)
- Cartes élaborées à partir de sources complexes (Sextant)
- Suivis halieutiques (Système d'Information Halieutique)



Les outils du SI Quadrigé



De Quadrige² à Quadrige3

Quadrige² conçu entre 2004 et 2008 pour :

- Toutes les thématiques → interfaces génériques avec tous les champs pour tous les cas possibles
- Toutes les fonctionnalités :
 - ✓ Administration
 - ✓ Saisie
 - ✓ Contrôle qualité, validation, qualification
 - ✓ Extraction



2024 : Q² est « vieux » :

- Souffre d'obsolescence technologique :
 - ✓ Failles de sécurité
 - ✓ Maintenance des infrastructures
 - ✓ Contraintes d'évolution
- Performances plus à hauteur des nouvelles technologies
- Ergonomie complexe (car générique)
- Plus d'évolutions applicatives

Deux outils au programme de la formation

Quadrige² conçu entre 2004 et 2008
pour :

- Toutes les thématiques → interfaces génériques avec tous les champs pour tous les cas possibles
- Toutes les fonctionnalités :
 - ✓ **Administration**
 - ✓ **Saisie**
 - ✓ **Contrôle qualité, validation, qualification**
 - ✓ **Extraction**



Les Journées Utilisateurs : on vous écoute

- 3-4 octobre 2024 : <https://quadrige.ifremer.fr/support/Quadrige/L-organisation-du-projet-Quadrige/Journees-Utilisateurs-Quadrige>
- Echange avec **tous les utilisateurs** :
 - Vous présenter les actus et nouvelles fonctionnalités
 - Vous donner la parole : vos besoins / attentes autour de Quadrige
- 4 octobre : Session rappel / découverte Quadrige Web
- 1 fois / an en métropole
- Comités spécifiques en Outre-Mer
 - 1/an Océan Indien (QUOI – Quadrige Océan Indien)
 - 1/an Antilles (COQA – COMité Quadrige Antilles)



15

Les Journées Utilisateurs sont notre RDV de l'année ! Nous échangeons avec TOUS les utilisateurs du SI Quadrige. C'est un échange dans les 2 sens :

- L'équipe Quadrige communique aux utilisateurs les nouveautés, les infos importantes à savoir sur la vie du SI, et présente les projets en cours et à venir ;
- Les utilisateurs remontent leurs insatisfactions, leurs questions, les attentes.

Ce sont des journées « techniques » lors desquelles on peut faire des démos, parler précisément de certaines fonctionnalités.

Les prochaines journées utilisateurs auront lieu les 3-4 octobre en mode hybride : vous y êtes conviés.

A noter : le 2^{ème} jour sera une journée de présentation / formation de Quadrige Web (volets Administration et Extraction) pour les utilisateurs Quadrige qui réalisaient ces opérations via Q² et qui doivent basculer vers la nouvelle appli web.

Vous pourrez y assister si vous souhaitez des rappels à froid dans les 6 mois qui suivent la présente formation.

L'équipe Quadrigé : starring...

CELLULE QUADRIGE



A. Chantal
Data Manag.



G. Durand
Data Manag.



E. Gauthier
Data Manag.



A. Lamoureux
Data Manag.

Ifremer / VIGIES (Nantes)

A. Brossard
Chef de projet SIVS

VALORISATION / DIFFUSION



M. Brun
Biostat.



D. Soudant
Biostat.



S. Vandoolaeghe
Comm., Web,
Graphisme.



F.
Marandel
Biostat.

Ifremer / IRSI (Brest)



S. Bocandé
Chef de projet
informatique



A. Briand
Web Service

Principaux sous-traitants



Développements
Informatiques
(France)



Développements
Talend, AMOA
(France)



L. Maurel
Assistance Quadrigé
(La Réunion)



Missions de la Cellule Quadrige

Cellule d'Administration Quadrige

assistance.quadrige@ifremer.fr

(ou q2support@ifremer.fr)

02.40.37.42.88

<https://quadrige.ifremer.fr/support>



Assistance utilisateurs

« Je ne sais plus où cliquer pour accéder à mon filtre »



Formations

« Un nouveau collègue va nous aider pour la saisie : peut-il être formé à Q2? »



Administration référentiels

« Nous suivons un nouveau point depuis cette année. »



Support à l'intégration de données

« Comment saisir les données de mon nouveau protocole? »



Qualification, contrôle qualité

« J'aimerais être sûre que mes valeurs sont entre 0 et 100% »



Recueil et suivi des évolutions

« Ce serait super d'avoir un bouton pour accéder plus vite à ce menu »



Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- **10h30 - 12h00 : ergonomie générale**
Quadrige Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadrige² et saisie des métadonnées
- 15h45 - 16h30 : début saisie des résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données (contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web, Surval

+ pauses ½ journées



18

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

02.

Les référentiels, découverte de l'ergonomie Quadriga Web



Connaissance des concepts Quadriga

Découverte de l'ergonomie de l'applicatif

Exploration des référentiels et programmes / stratégies

Organisation des données Quadrigé

REFERENTIELS

= listes communes à tous

Lieux de surveillance

Paramètres, supports, fractions, méthodes, unités de mesure

Taxons

Personnes / services

PROGRAMMES

= cadre d'acquisition (réseau de surveillance, thématique, protocole)

- Liste de lieux
- Droits de saisie, consultation

STRATEGIES

= application temporelle du programme

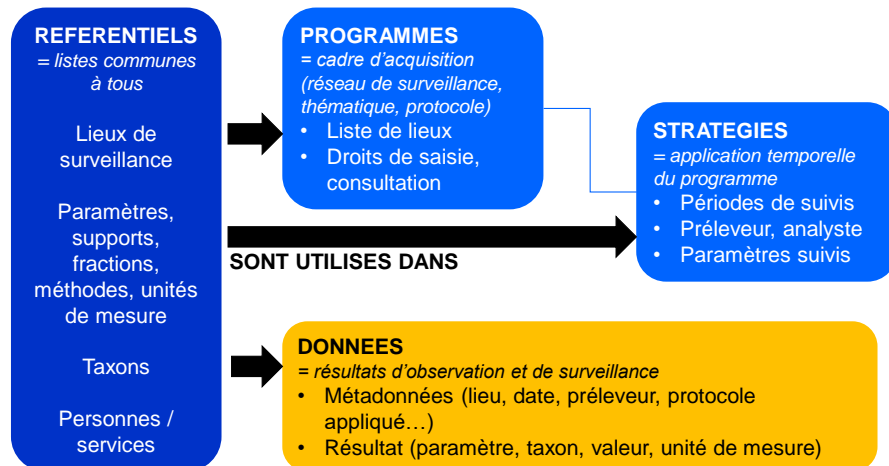
- Périodes de suivis
- Préleveur, analyste
- Paramètres suivis

DONNEES

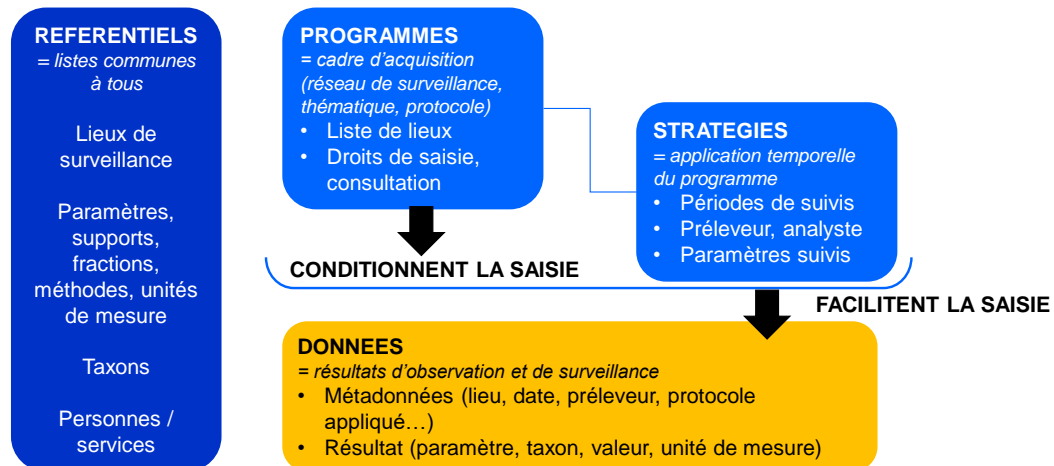
= résultats d'observation et de surveillance

- Métadonnées (lieu, date, préleveur, protocole appliqué...)
- Résultat (paramètre, taxon, valeur, unité de mesure)

Organisation des données Quadrigé




Organisation des données Quadrigé



A chaque donnée son gestionnaire




En savoir plus sur le rôle de responsable de programme



Quadriga - Cellule d'administration
 Support

[Quadriga](#)
[Mon support Quadriga](#)
[Mes référentiels](#)
[Mes données](#)
[La qualification de mes données](#)
[FAQ²](#)
[BD Ré](#)



L'organisation du projet Quadriga
 Journées Utilisateurs Quadriga
 Les missions de la cellule d'administration
 Les différents profils utilisateurs
[Je suis responsable de programme](#)

Quadriga

<https://quadriga.ifremer.fr/support/Quadriga/Les-differents-profils-utilisateurs/Je-suis-responsable-de-programme>





NOTES Quadriga - rôle du responsable de programme et de stratégie au sein du système d'information Quadriga

Note décrivant le rôle du responsable de programme et de stratégie au sein du système d'information Quadriga

Version : 17/11/2023
Date de publication : 17/11/2023
Auteur(s) : (à compléter)
Version(s) : 1
Langue(s) : Français

Résumé :

Dans le cadre de la mise à disposition du **nouveau logiciel de gestion des référentiels** du système d'information Quadriga, dénommé « **Quadriga Référentiels** », et conformément aux échanges ayant eu lieu lors du comité de pilotage, système d'information et de maintenance de la surveillance (CPI) de mai 2023, il importe de rappeler que le **bon fonctionnement du système d'information (SI) repose sur son bon utilisation**. À ce titre, le rôle du responsable de programme au sein du système d'information Quadriga est particulièrement important et est en interaction avec la cellule d'administration de Quadriga (cellule d'administration) dans la mise à disposition du système d'information d'information.

La présente note a pour but d'expliquer les responsabilités de programmes et de stratégies, elle a pour objectif d'apporter un éclaircissement.

Les fonctions qui relèvent de la responsabilité de programmes et de stratégies et celles qui ne le sont pas :

- Les recommandations pour la gestion des programmes et stratégies sont à la charge. En complément de cette note, le responsable de programme est invité à consulter les documents en lien avec les tâches et les outils qui sont à sa disposition pour les réaliser.

Mots-clés / Key words :

Quadriga, responsable de programme, responsable de stratégie

Auteur(s) / adresse mail	Affiliation / Direction / Service, laboratoires
Alain Lefebvre Alain.Lefebvre@ifremer.fr	POC-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France
Guillaume Frelat Guillaume.Frelat@ifremer.fr	POC-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France
Noémie Delmas Noemie.Delmas@ifremer.fr	POC-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France
Christophe Dureau Christophe.Dureau@ifremer.fr	ADP-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France
Amélie Charrier Amelie.Charrier@ifremer.fr	POC-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France
Cécile Renaud Cecile.Renaud@ifremer.fr	POC-ODE-VOIES Pierrefeu, VOIES, F-44000 Nantes, France

Pourquoi voir Quadriga Web en tant que saisisseur?

- Découvrir les référentiels et ce qui les composent
- Comprendre le rôle des programmes / stratégies
- M'approprier les notions avant de les utiliser dans Quadriga²
- Connaître les outils **facilitant le dialogue** avec l'équipe Quadriga et les responsables de programme :
 - Cartes
 - Export programmes / stratégies
 - Savoir citer les référentiels

Le cahier d'exercice « formation Quadrige² »

- Le principe : un cas concret avec des données à saisir

- Protocole terrain -> saisie des métadonnées
- Résultats in situ -> saisie manuelle
- Saisie fichier de sonde
- Résultats taxons phytoplancton -> saisie manuelle + import fichier
- Autres résultats : copier-coller, photos



Ce PPT fait le lien avec
le cahier d'exercice

- Fichiers fournis :

- Fichiers de saisie / import, photos, filtres taxons...
- Vidéos de démonstration

- Intégration_Taxons
- Photos
- Saisie_HZM
- 2023_Cahier_exercices_saisie.pdf
- NSK25-P12_2021-03-04.TXT
- Q2_Filtre_Taxons formation Q2 saisie.xml
- Sels_nuts_copier_coller.xlsx
- Taxons.xls



02.

Les référentiels, découverte de l'ergonomie Quadriga Web

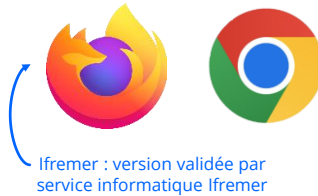
TPs





Connexion

- Le **bon fonctionnement** de l'outil est assuré uniquement sur la dernière version de Firefox recommandée par l'Ifremer :



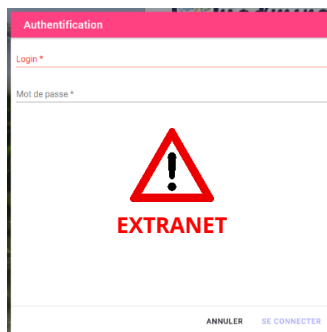
- L'outil est néanmoins compatible avec les navigateurs courants et sur les différents systèmes d'exploitation (autres versions de Firefox, Chrome, Safari de MacOS).



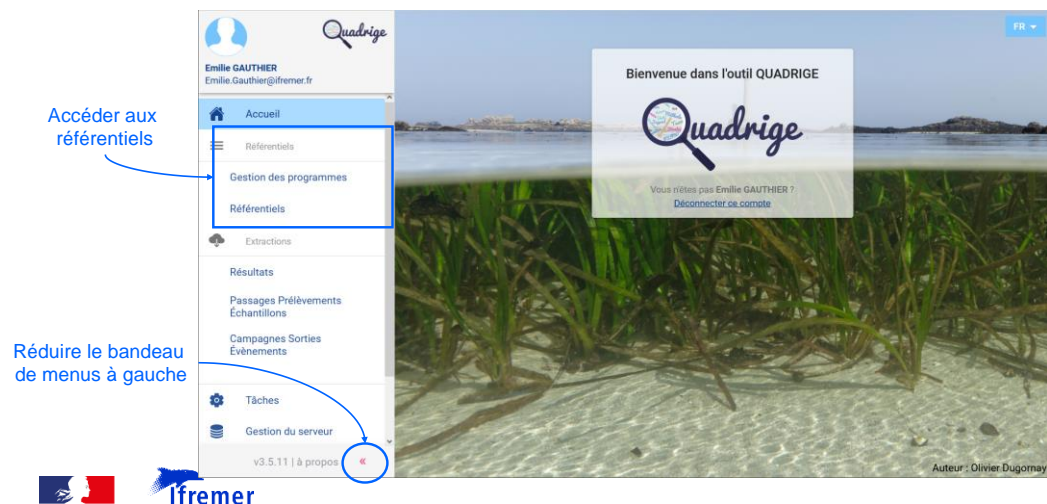
Connexion

- Identifiants de connexion de Quadriga (extranet)

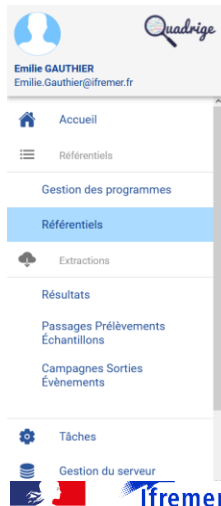
<https://quadriga-app.ifremer.fr/>



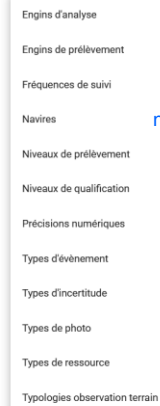
Interface



Les référentiels



1) Je me cherche dans le référentiel des « Personnes »



navigation entre les référentiels (consultation)

Les principaux boutons

- Colonnes triables, largeur ajustable → conservé par profil utilisateur
- Champs obligatoire *

The screenshot shows the 'Personnes et services' interface. At the top, there are tabs for 'PSFMU', 'Personnes et services', 'Référentiels géographiques', 'Référentiels aquacoles', and 'Autres référentiels'. The 'Personnes et services' tab is active, showing a table titled 'Personnes et services ⇒ Personnes'. The table has columns: 'Id', 'Nom *', 'Prénom *', 'Service *', 'Présence LDAP', and 'Login intranet'. Annotations with arrows point to specific features: 'Filtrer et exporter' points to the top right toolbar; 'Choisir les colonnes affichées' and 'Configurer l'ordre' point to the column headers; 'TP : afficher le champ « Commentaire »' points to a blue button in the bottom right corner.

(manuel)

- Les colonnes du tableau de référentiel

Configuration des **colonnes affichables** dans le tableau. Cette configuration est à réaliser une fois sur chaque tableau et sera conservée à la prochaine connexion.

Les colonnes sont **triables**.

L'ordre des colonnes est configurable. Il faut maintenir le clic sur l'entête de la colonne à déplacer, la positionner à l'endroit souhaité et lâcher le clic.

La **largeur des colonnes est ajustable**. Il faut positionner la souris sur la partie droite de l'entête de colonne à ajuster.

La **hauteurs des blocs horizontaux est ajustable**. Il faut positionner la souris sur la partie ligne horizontale du tableau à ajuster. Pour vous informer de la disparition d'une partie de l'écran, une barre jaune se positionne.

→ **A noter** : les 5 configurations ci-dessus sont à réaliser **une seule fois** sur chaque tableau et seront **conservées** à la **prochaine connexion**.

Champ **obligatoire (*)**

Les éléments **gelés** sont représentés en **italique** contrairement aux éléments **actifs**.

- Le téléchargement des référentiels sous forme de fichiers

Bouton pour **exporter** le référentiel consulté. Par défaut, si aucun filtre n'est appliqué, l'ensemble du référentiel est téléchar-gé. Sinon seul les éléments filtrés seront téléchargés. Format d'export : **CSV**. Pour les référentiels cartographiques, le format **Shapefile** est disponible en com-plément.

Bouton pour télécharger les **fiches méthodes** ou de **lieux** après sélection de la méthode ou du lieu.

Bouton pour **importer** un shapefile. Fonctionnalité à destination de la cellule d'administration.

Les éléments d'un tableau : pagination

PSFMU Personnes et services Référentiels géographiques Référentiels aquacoles Autres référentiels ⚙️ 🔔

Personnes et services ⇒ Personnes ➕ ↺ + ⚙️ 🗑️ 🔍 📄 ⏪

Id	Nom *	Prénom *	Service *	Présence LDAP	
60000040	ABADIE	Eric	PDG-DGDS-RBE-BIODIVENV - ...	Oui	
60004920	ABDALAY	Yan	MRM - Association MRM - Mi...	Non	
60008701	ABCHA	Fabrice	PDG-DGDS-RBE-CCEM - Ifrem...	Oui	
60004940	ALBAUME	Catherine	20	DSY...	Non
60001840	ALLARD		50	es A...	Oui
60000180	ALLENOY		100	L-LE...	Oui
60000683	ALLARD BRUSCA		200	gén...	Oui
60001941	AMADEO	Robert	500	Ini	Non

Nombre de lignes 20 1 - 20 sur 626 ⏪ ⏩

🔄 RÉINITIALISER

 ifremer

Navigation
entre les
pages

Nb de lignes / page et nb total de lignes
Possibilité d'afficher + d'éléments par page

Faire un filtre simple

1) Je clique sur le bouton « Filtre »

Personnes et services = Personnes

Filtres enregistrés

Bloc 1

Recherche : Id, Nom, Prénom, Matricule

GAUTHIER

État

Actif

Présence LDAP

☐ Oui ☐ Non

Profils utilisateur

RECHERCHER

2) Je saisis mon critère

3) Je clique sur « Rechercher »

Liste dans champs dans lesquels l'information est recherchée



TP : Je me trouve dans le référentiel, puis je cherche toutes les personnes de mon service.

Détail des sous-éléments : volet de droite

Détail des profils de l'utilisateur sélectionné à gauche

Personnes et services

Id	Nom *	Prénom *	Service *
60001080	GAUTHIER	Emilie	PDG-DGDS-ODE-VIGIES

Autres référentiels

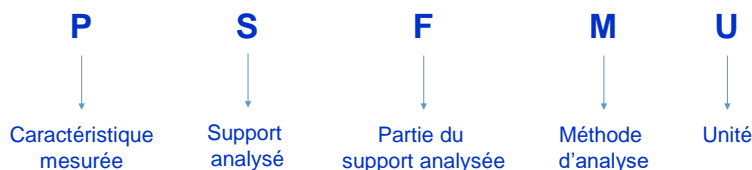
Code *	Libellé *
1	Administrateur Quadrigie
2	Administrateur de préférence locales
3	Qualificateur
5	Administrateur BDRecif

Les profils possibles

Les profils possibles

PSFMU : le « Gros » mot de Quadriges

- PSFMU = Paramètre – Support – Fraction – Méthode - Unité



Exemples :

- 1) TEMP – Masse d'eau brute – Sans objet – Thermomètre à mercure - °C
- 2) ECOLI – Bivalve – Chair + liquide intervalvaire – Colimétrie NPP 1mL 3x5T – Nb/100g
- 3) FRINF063 – Sédiment, substrat meuble – Frac. tot. – Granulométrie laser (NF ISO 13320-1) - %



36

Qu'est-ce qu'un PSFMU?

Un PSFMU, ou Paramètre – Support – Fraction – Méthode – Unité est l'élément qui définit tout résultat Quadriges : chaque résultat est rattaché à 1 PSFMU.

- P = paramètre : c'est la caractéristique mesurée. Qu'est-ce qu'on mesure? Un poids, une longueur, un nombre d'individus, un taux d'un contaminant précis...?
- S = support analysé : c'est le matériau analysé. Sur quoi on mesure? De l'eau, du sédiment, un bivalve, un poisson...
- F = fraction analysée : c'est la partie du support qui est analysée. Si on analyse l'ensemble du support, la fraction est « fraction totale » ou « sans objet ».
- M = méthode d'analyse : c'est la méthode utilisée pour mesurer le paramètre.
- U = unité de mesure

Voyons 3 exemples :

- 1) La température de l'eau de mer : la fraction est sans objet car on mesure la température de toute l'eau, pas d'une partie de l'eau. La méthode est un thermomètre à mercure.
- 2) Le nombre d'Escherichia coli dans un bivalve, sur la fraction « Chair + liquide intervalvaire » du bivalve, avec la méthode Colimétrie NPP 1mL 3x5T (pour 3x5 tubes).
- 3) Le pourcentage de particules de taille inférieure à 63 µm dans l'ensemble de mon échantillon sédimentaire.

Filtre « mes PSFMUs »

Emilie GAUTHIER
Emilie.Gauthier@ifremer.fr

Quadrige

PSFMU **Personnes et services**

PSFMU

Paramètres

Supports

Fractions

Méthodes

Unités

Groupes de paramètres

Accueil

Référentiels

Gestion des programmes

Référentiels

Extractions

Résultats

Passages Prélèvements

NOM DE LA STATION					DATE :
Concarneau large					04/03/2021
					HEURE :
					09h41
Profondeur (m)	Température (°C)	Salinité	O ₂ (mg/L)	Turbidité (FNU)	Secchi (m)
surface	10,65	34,44	8,61	3,8	/
fond	10,99	35,03	8,56	5,6	/

Mon cahier de terrain / paillasse

Critères filtres PSFMUs



TP
Afficher les PSFMUs des
paramètres « in situ »

PSF MU

Filtres enregistrés

Bloc 1

Recherche : Id

État
Actif

Paramètre
Parmi TEMP, SALI, TURB, TURB-FNU, OXYGENE

Qualitatif
☐ Oui ☐ Non

Groupe de paramètre

Support

Méthode

Valeurs qualitatives

Programme

Stratégie

RECHERCHER

Lister les paramètres nécessaires



Les PSFMUs de mon programme / stratégie

PSFMU

Filtres enregistrés

Bloc 1

Recherche : Id

État Actif

Paramètre

Qualitatif ☐ Oui ☐ Non

Groupe de paramètre

Support

Méthode

Valeurs qualitatives

Programme

Parmi FORMATION_QUADRIGE

Stratégie

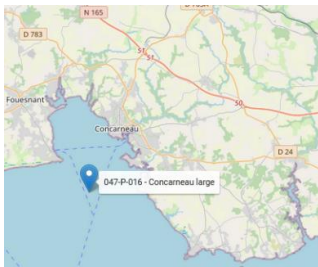
Parmi Phyto-Hydro Concarneau large

RECHERCHER

Je cherche tous les PSFMUs de ma stratégie

Référentiel des lieux de surveillance

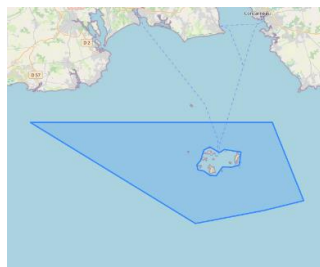
- Un lieu de surveillance est un endroit sur lequel des observations et/ou prélèvements sont réalisés de façon ponctuelle ou périodique.



Point (de prélèvement, station)



Ligne (transect)



Polygone (zone d'exploitation de coquillage, emprise globale d'une campagne, site d'intérêt...)

Les regroupements de lieux

- Regroupements administratifs / réglementaires

- Masses d'eau DCE
- Sous-régions marines DCSMM
- Agences de l'Eau
- Océans
- Parcs Marins
- Régions OSPAR

Référentiels géographiques = Types de regroupement géo...		
Code * ↑	Libellé *	Obligatoire ?
ADMEAU	Agences et offices de l'eau	Non
CNPE	Centre Nucléaire de Production d'Electricité	Non
MASSEEAUDCE2019	Masses d'eau DCE (état des lieux 2019)	Non
OCEANS	Mers et Océans	Oui
OSPAR	Régions d'OSPAR	Non
PNM	Parcs Naturels Marins	Non
SRMDCSMM	DCSMM - Sous-régions marines (France)	Non
ZONESMARINES	Zones marines	Oui

- Regroupements Quadriges

- Centrales Nucléaires de Production d'Energie (CNPE)

- Zones marines Quadriges

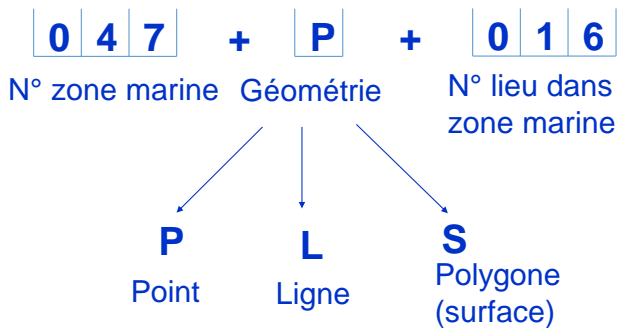
- ✓ Cf. documents fournis

- ✓ <https://quadriges.ifremer.fr/support/Mes-referentiels/Je-visualise-les-lieux-de-surveillance-sur-une-carte/Je-vais-plus-loin/Je-visualise-les-zones-marines>

Les « mnémoniques » de lieux de surveillance



Extrait de la carte des zones marines Quadrigé



Afficher mon lieu de surveillance

Bloc 1

Recherche : Id, Mnémonique, Libellé

Concarneau

État Actif

Regroupement

Type de géométrie Ponctuel

Métaprogramme Programme Stratégie

RECHERCHER

OU

Bloc 1

Recherche : Id, Mnémonique, Libellé

Parmi 047

État Actif

Regroupement

Type de géométrie Ponctuel

Métaprogramme Programme Stratégie

30 résultats

RECHERCHER

ifremer



TP :

- Je trouve Concarneau Large
- Je trouve tous les lieux de la zone marine 047
- J'affiche la carte de tous les lieux 047*

Afficher la carte

Zoom / dézoom
(ou molette souris)

PSFMU Personnes et services Référentiels géographiques Référentiels aquascolos Autres référentiels

Référentiels géographiques = Li...

Id	Mnémonique ↑	Libellé *	Latitude (Min)
21043102	047-P-017	Fouesnant	47.892
21043513	047-P-018	Odét 13	47.863
21043601	047-P-019	29057aV1e1-La Forêt Fouesnant Eau 1 Port	47.899
21043602	047-P-020	29039aP1e1-Concameau Eau 1 face criée	47.875
21043603	047-P-021	29039aP1e2-Concameau Eau 2 Face chantie	47.874
60008357	047-P-022	Concameau port	47.874
60001593	047-P-023	Mousterlin IM	47.850
60001909	047-P-025	Tregunc IR	47.833
60002579	047-P-026	Linuen (Baie de la Forêt Fouesnant) SR	47.844
60009227	047-P-035	Pointe de Mousterlin - Fouesnant	47.843
60009228	047-P-036	Corniche	47.868
60013217	047-P-038	Linuen de Cabellou	47.845
60002815	047-P-039	Concameau SM	47.823
60013970	047-P-040	Port La Forêt	47.900

Programmes associés

- Programmes associés
- Taxons associés
- Groupes de taxons associés
- Regroupements géographiques associés
- Carte
- Transcodages
- Renommage dans les applications

Carte

2 km
1 mi

Leaflet | Open Street Map

44

Enregistrer un filtre

Référentiels géographiques = Lieux de surveillance
Filtre : MesLieux_ZM047

Filtres enregistrés

Bloc 1

Recherche : Id, Mnémonique, Libellé
Concarneau

Regroupement
Parmi 047

Métaprogramme

Nom du filtre

Lieux_Formation_EG

18 sur 100

ANNULER VALIDER

1) Cliquer sur Enregistrer

2) Nommer le filtre

3) Valider

Référentiels géographiques = Lieux de surveillance
Filtre : Lieux_Formation_EG

Id	Mnémonique ↑	Libellé *	Latitude (Min)
21043005	047-P-005	Concarneau (a)	47.87049
21043013	047-P-013	Concarneau	47.87032

Exporter un référentiel

Exporter les données du tableau

Nom du fichier*

QUADRIGE-extraction-Lieu de surveillance-2024-06-11

Exporter uniquement les lignes sélectionnées ?

☐ Oui ☒ Non

Exporter les colonnes de transcodage ?

☐ Oui ☒ Non

Format :

☐ CSV

☐ Shapefile

☒ Shapefile et CSV

FERMER

EXPORTER



46

1) Cliquer sur Exporter

2) J'exporte tous les résultats de mes critères de filtre ou juste les lignes sélectionnées

3) J'exporte aussi les transcodages (codes SANDRE, codes CAS, etc.)

4) Je choisis mon format

5) Je lance l'export

Codes CAS T1 2025

Récupérer l'extraction du référentiel

Suivi des tâches en cours d'exécution

Notifications

Id	Mnémonique ↑	Libellé *	Latitude (Min)
21043005	047-P-005	Concarneau (a)	47.870490893.
21043013	047-P-013	Concarneau	47.870324340.
21043016	047-P-016	Concarneau large	47.833406
21043602	047-P-020	29039aP1e1-Concarneau Eau 1 face criée	47.875324537.
21043603	047-P-021	29039aP1e1-Concarneau Eau 1 face criée	47.875324537.

Personnes et services

Référéntiels géographiques

Référéntiels aquacoles

Autres référéntiels

Notifications

Marquer tout comme lu

Afficher tout

QUADRIGE-extraction-Lieu de surveillance-2024-06-11': terminé il y a quelques secondes | 11/06/2024 13:04

Télécharger

Les Programmes et stratégies



Programme

- Réseau de surveillance, cadre d'acquisition des données
→ *Code, libellé, description, commentaires*
- Personnes impliquées dans la bancarisation
→ *Droits sur les données : responsables, saisie, consultation, validation*
- Zone géographique concernées
→ *Lieux de surveillance*



Stratégie

- Stratégie d'échantillonnage
→ *Périodes de suivi des lieux*
→ *PSFMUs mesurés*
- Acteurs impliqués dans l'acquisition
→ *Préleveurs, analystes*



48

Un programme est défini par :

- un code (très important car c'est lui qu'il faut communiquer à vos interlocuteurs, notamment la cellule Q2)
- Un ou des responsables : ce sont eux qu'il faut contacter pour toute mise à jour du programme ou des stratégies du programme
- Des lieux de surveillance (liste exhaustive des lieux qui ont été suivis un jour, ou sont toujours actifs, dans le programme)
- Des droits d'accès (saisie, consultation intégrale)
- Eventuellement 1 ou plusieurs moratoires

Une stratégie permet d'affiner les informations du programme :

- Pour chaque lieu de surveillance, la période d'application du suivi (date de début et de fin d'activité du lieu) est définie, ainsi que le laboratoire préleveur par défaut. Ce laboratoire sera mis par défaut sur les prélèvements saisis.
- La liste des paramètres suivis (PSFMU) : liste de tous les paramètres qui peuvent être suivis. Pour chaque paramètre, on indique à quel niveau le résultat doit être suivi (passage – prélèvement – échantillon : vu plus tard).
- Associations lieux – PSFMU : quels paramètres sont suivis sur quels lieux. Ex : on peut avoir à la fois des analyses d'eau et de sédiments sur un lieu, et seulement des analyses d'eau sur un autre lieu.

Les Programmes et stratégies



Programme

- Réseau de surveillance, cadre d'acquisition des données
→ *Code, libellé, description, commentaires*
- Personnes impliquées dans la bancarisation
→ *Droits sur les données : responsables, saisie, consultation, validation*
- Zone géographique concernées
→ *Lieux de surveillance*



Stratégie

- Stratégie d'échantillonnage
→ *Périodes de suivi des lieux*
→ *PSFMUs mesurés*
- Acteurs impliqués dans l'acquisition
→ *Préleveurs, analystes*



PAS DE STRATEGIE, PAS DE SAISIE



STRATEGIE BIEN DEFINIE =
DONNEES PRE-REPLIES



ifremer

49

Aucune donnée ne peut être saisie sans stratégie applicable : vous ne pouvez pas saisir n'importe quelle donnée sur n'importe quel lieu ou PSFMUs. Le rôle des responsables de programme est donc essentielle pour l'intégration des données.

Par ailleurs, les stratégies permettent de pré-remplir les champs avec les informations prévues au protocole d'échantillonnage : vous n'avez plus qu'à saisir les infos terrain et labo.

Combien de programmes pour mon réseau?

- Réseau de surveillance « DCE-Benthos » : 1 programme thématique

Emilie GAUTHIER
Emilie.Gauthier@ifremer.fr

Accueil
Référentiels
Gestion des programmes
Référentiels
Extractions
Résultats

Programmes et stratégies
Métaprogrammes
Règles de contrôles

Gestion des programmes ⇒ Programmes
Filtre : Programmes_DCE_Benthos

Code *	Libellé *	Description *
BLOOMS	Suivi des macroalgues opportunistes	Suivi des macroalgues opportunistes sur la f
CARLIT	Cartographie des macroalgues de substrats d...	Cartographie des communautés de macroalg
POSIDONIES	Suivi des herbiers de Posidonies	Données de surveillance des herbiers à Posic
REBENT_ALG	REBENT Stationnel Macroalgues	Suivi stationnel des macroalgues des substr
REBENT_FAU	REBENT Stationnel Macrofaune	Suivi stationnel de la macrofaune des substr
REBENT_HZM	REBENT Stationnel Herbiers de Zostera marin...	Suivi stationnel des herbiers de Zostera mari
REBENT_HZN	REBENT Stationnel Herbiers de Zostera noltei	Suivi stationnel des herbiers de Zostera nolte
REBENT_MAERL	REBENT DCE Maërl	Suivi des bancs de Maërl comprenant le suiv

Combien de programmes pour mon réseau?

- Surveillance phytoplancton et phytotoxines (REPHY/REPHYTOX) : 2 programmes

- > ♦ REPHY - REPHY Phytoplancton et Physico-Chimie
- > ♦ REPHYTOX - REPHY Phycotoxines surveillance officielle

- Et des programmes supplémentaires pour suivis exceptionnels

- > ♦ REPHY-EVENEMENTS_ATYPIQUES - REPHY - suivi des événements atypiques

- IGA : suivis des Centrales Nucléaires de Production d'Energie (CNPE)

- ♦ IGA-BENT-ALG-DCE - IGA suivi des Macroalgues selon le protocole DCE
- ♦ IGA-BENT-BIOSED - IGA Morphosédimentaire
- ♦ IGA-BENT-PHYT - IGA Phytobenthos
- ♦ IGA-BENT-ZOOB - IGA Macrozoobenthos inter et subtidal
- ♦ IGA-PELA-CHIM - IGA Pélagique Chimie
- ♦ IGA-PELA-HYDR - IGA Pélagique Physico-Chimie
- ♦ IGA-PELA-MICR - IGA Pélagique Microbiologie (dédié Vibron à partir de 2017)
- ♦ IGA-PELA-PHYT - IGA Pélagique Phytoplancton
- ♦ IGA-PELA-ZOOH - IGA Pélagique Zooplancton Halieutique (dédié espèce commerciales, larves de crustacés,...)
- ♦ IGA-PELA-ZOOT - IGA Pélagique Zooplancton



Ecran de consultation Programmes

Exporter mon programme ET les stratégies
(notamment détail des codes SANDRE des PSFIMUs)

Détails de mon programme

Gestion des programmes = Pro...

+
📄
🗑️
✖️
🔍
📄

Code * ↑	Libellé *	Stratégies	Moratoires	:
FORMATION_QUADRIGE	Programme dédié aux formations Quadrige	⋮	⋮	
REEHAB	Suivi des formations récifales à S. alveolata	⋮	⋮	

Responsables -
Personnes

- Responsables
- Saisisseurs
- Consultation intégrale
- Consultation
- Valideurs
- Lieux du programme
- Transcodages
- Renommage dans les applicatifs

- Tableau
- Carte

Id	Matricule *	
60005280	024419	
60010701	504061	
60008901	502688	
50102	050102	
60000380	051273	DUVAL Magali
60001080	023184	GAUTHIER Emilie
3352	003352	GROUHEL-PELLOUIN Anne
60010621	503931	HERLORY Olivier
60011361	502956	LAZENNEC Arthur

Consulter les stratégies

Quadrigé

- Programmes et programmes
- Règles de contrôles

Gestion des programmes ⇒ Programme FORMATION_QUADRIGE ⇒ Stratégies

Libellé * ↑	Description *
1540 IGA - test structuration suivis IGA-BENT_PHY_*	Suivi des paramètres PHYTOBENTHOS (Fucus) autour du CNPE de FLAMANVILLE (reprise dom...)
0980 Phyto-Hydro Concarneau large	Stratégie pour l'exercice de saisie sur le lieu Concarneau large en mars 2021
Recettes outils intégration Taxons	Stratégie "hibergeant" les métadonnées nécessaires aux tests du job Talend Intégration taxon...
1500 ROCHESSEED 2017 A111C11 (Inactif)	Pour la mise à jour des données dans le 1er am de séquençage (sur la fraction totale, en fait < 2m...
9002 Stationnel DCE HZN Formation	Ajout d'un tableau supplémentaire au formulaire de saisie pour la gestion des données de suivi statio...
9001 Stationnel DCE HZN Formation	Modification du protocole DCE en 2011 : Proposition pour un nouveau protocole de suivi statio...
Station Structuration Histopathologie RINBio 2021	Tests de structuration des données d'histopathologie des bivalves pour SUCHMEDI 2021
1004 Structuration Histopathologie CRI 1/2021	Traitement des données d'histopathologie des bivalves pour le programme CRI 1/2021

Liste des stratégies du programme

Responsables - Personnes

ID	Matricule *	Nom * ↑	Service
60010701	504061	CHANTAL Ameline	PDG-GDGS-ODE-VIGI
60008901	502688	DELEYS Noémie	PDG-GDGS-ODE-VIGI
50102	021102	DURAND Gaëlle	PDG-GDGS-ODE-VIGI
60001080	(Inactif)	FLORES Fabrice	PDG-GDGS-ODE-VIGI
60003760	051665	LAMOUREUX Alice	PDG-GDGS-ODE-VIGI

Responsables de la stratégie

Lieux de surveillance PSFMU Associations (Lieux - PSFMU)

Lieu de surveillance ↑	Fréquence	Préleveur	Groupe de taxons	Taxon référent
3016 047-P-016 - Concarneau large	Suit bi mensuel - BIMENSUEL	PDG-GDGS-ODE-LITTORAL LE ...	Groupe de taxons	Taxon référent

Lieux, PSFMUs et associations Lieux-PSFMUs

Périodes d'application

Début de période * ↑	Fin de période *
01/01/2021	31/12/2021

Périodes d'application de chaque lieu

Connaître mon programme

- Connaître vos programmes de saisie
- Identifier les responsables de programme
- Connaître les consignes de saisies associées
- <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mon-support-Quadrige/Je-consulte-les-manuels/Consignes-thematiques-aux-utilisateurs>



TP :

- Explorer le programme FORMATION_QUADRIGE et la stratégie « Phyto-Hydro Concarneau large »
- Chercher et explorer vos « vrais » programmes
- Identifier vos responsables de programme

Pause

Bon appétit !



Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- **13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga²
et saisie des métadonnées**
- 15h45 - 16h30 : début saisie des résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web, Surval

+ pauses ½ journées



56

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

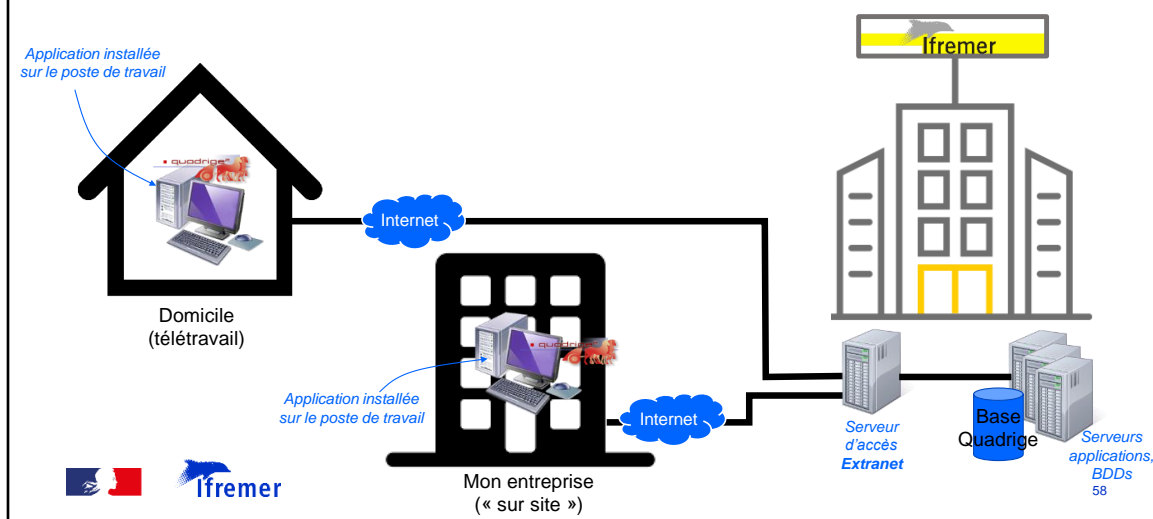
03.

Quadrige² : découverte de l'ergonomie

Préparer ma saisie de données



Vous êtes prêts à utiliser Quadrige²

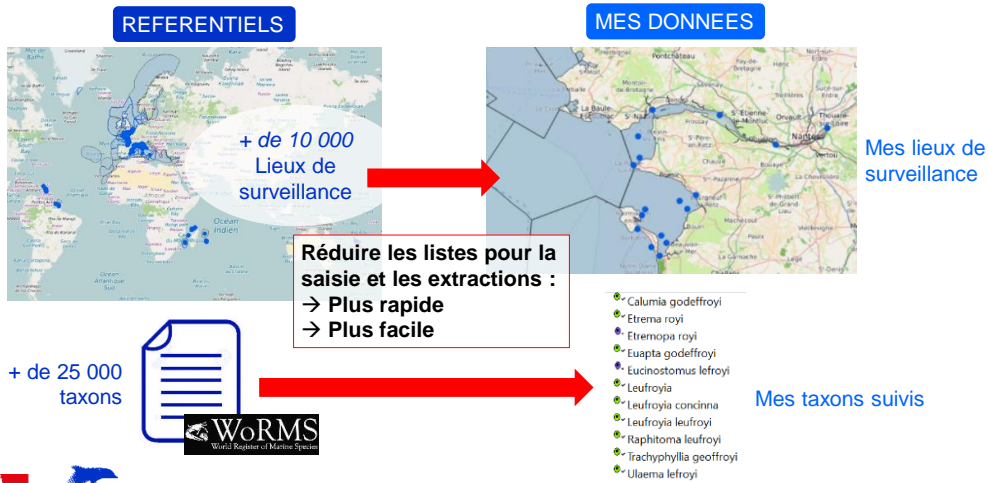


Quadrige² est une application installée sur votre poste utilisateur : si vous changez d'ordinateur (entre télétravail et sur site, ou renouvellement de matériel informatique), alors il faut réinstaller Quadrige² sur votre nouvel ordinateur.

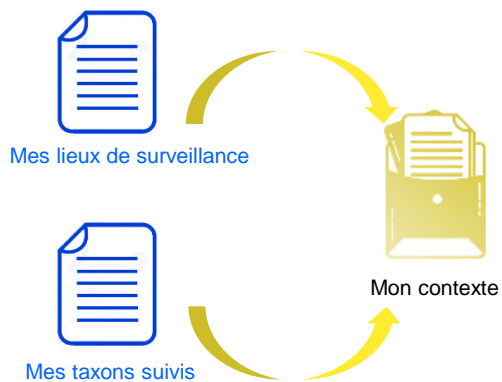
Quadrige² est une application qui fonctionne en mode connectée : il vous faut un accès au réseau Internet pour que ça fonctionne. En télétravail, les performances de Quadrige² sont tributaires de la qualité de votre réseau domestique.

Enfin, Quadrige² repose sur des serveurs d'application et de données situés physiquement à l'Ifremer de Brest. Pour « entrer » sur ces serveurs et utiliser Quadrige², il faut vous connecter avec un login – mot de passe EXTRANET (uniquement – l'intranet ne fonctionne pas pour les agents Ifremer).

Pourquoi des filtres?



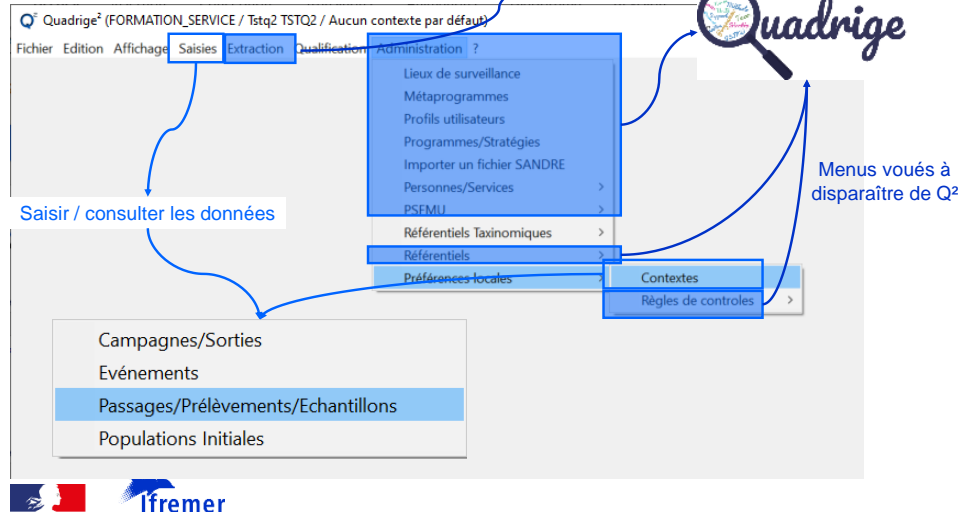
A quoi sert le contexte?



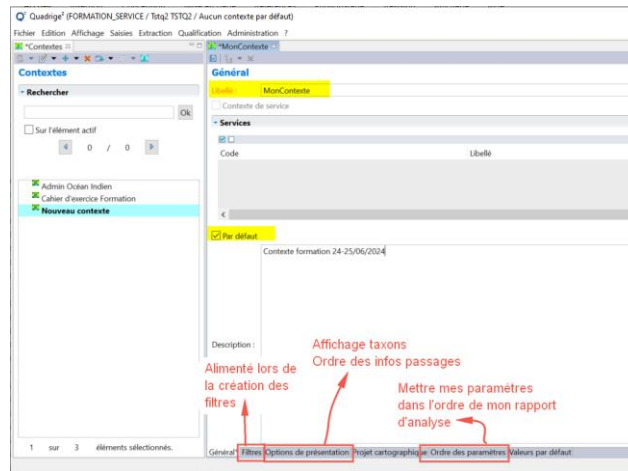
**Retrouver mes filtres
préférés à chaque session**

**Y accéder plus rapidement à
la saisie**

Quadrigé² est « tout gris »

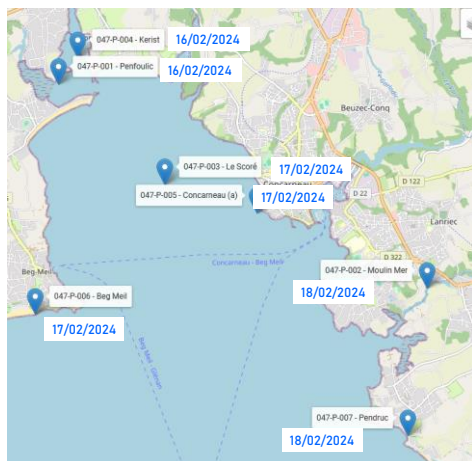


Créer un contexte utilisateur



- Libellé
- Par défaut (conseillé)
- Filtres préférés
- Options d'affichage
- Ordre des paramètres dans les grilles de saisie

Organisation des données : Passage



Lieu + Date + Programme = **PASSAGE**



Ex : Concarneau large – 04/03/2021 – REPHY

Les infos du passage :

- **Lieu***
- **Date***
- **Programme***
- Heure
- Mnémonique (ex : code station)
- Sonde = hauteur d'eau au moment du passage
- Commentaires
- Coordonnées réelles (si ≠ du lieu)
- Campagne
- Sortie (participants nominatifs)



+ photos

Organisation des données : Prélèvement



1 engin sur un passage = **PRELEVEMENT**



Ex : Concarneau large – 04/03/2021 – REPHY
✓ Surface (0-1m) – Bouteille Niskin

Les infos du prélèvement :

- **Programme***
- **Organisme préleveur***
- **Engin de prélèvement***
- Niveau de prélèvement (surface, fond, colonne d'eau...)
- Immersion : brute ou min/max
- Mnémonique (ex : n° de réplikat)
- Heure (si ≠ du passage)
- Taille des prélèvement (et unité associée)
- Nb d'individus prélevés
- Commentaires
- Coordonnées réelles (si ≠ du passage)
- Lot aquacole



+ photos



ifremer

64

Organisation des données : l'échantillon



Analyse chloro a, nutriments



Division du prélèvement pour analyse = ECHANTILLON



Ex : Concarneau large – 04/03/2021 – REPHY
✓ Surface (0-1m) – Bouteille Niskin
○ Masse d'eau, eau brute
○ Eau filtrée

Les infos de l'échantillon :

- **Programme***
- **Support***
- Mnémonique (ex : n° d'échantillon)
- Taille de l'échantillon (et unité associée)
- Nb d'individus prélevés
- Taxon support
- Commentaires



+ photos



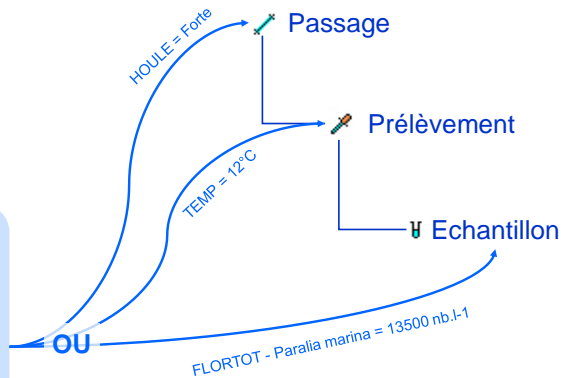
Flores phytoplanctoniques

Organisation des données : les résultats

Profondeur (m)	Température (°C)	Salinité	O ₂ (mg/L)	Turbidité (FNU)
surface	10,65	34,44	8,61	8,8
fond	10,99	35,03	8,56	5,6

Les infos du résultat :

- **Programme***
- **PSFMU***
- **Valeur (numérique ou qualitative)***
- Précision (ex : Inf LQ, > valeur...)
- Taxon / groupe de taxon
- N° d'individu
- **Analyste***
- Engin d'analyse
- Incertitude (valeur +/- N unité)
- Commentaires



66

Voici comment sont organisées les données dans la base et ce qui les définit.
En rouge : les informations obligatoires.

Un passage = 1 lieu + 1 date

Chaque passage est obligatoirement rattaché à 1 ou plusieurs programmes.

Plusieurs informations optionnelles peuvent être saisies :

- Campagne / sortie (détail possible le 2^{ème} jour dans les compléments)
- Événements : conditions particulières qui peuvent influencer ou justifient les prélèvements effectués (ex : pollution, bloom phytoplanktonique, etc...)
- Habitat observé / observation terrain : informations liées au réseau REBENT
- Photos (du site, des conditions météo ou des événements)
- Autres caractéristiques : heure, sonde (hauteur d'eau sous le bateau), coordonnées...

Un prélèvement est le résultat de l'application d'un engin de prélèvement sur le matériau à prélever (ex : 1 flacon, une bouteille, une benne, un prélèvement d'organismes à la main...). Un prélèvement est donc caractérisé par :

- Un engin de prélèvement (fait partie du référentiel)
- Un organisme préleveur : rempli par défaut à partir des stratégies

- Un ou plusieurs programmes (pré-cochés et hérités des programmes du passage)
- Plusieurs informations optionnelles : niveau de prélèvement, immersion, lot, photos, coordonnées, taille du prélèvement...

Un échantillon est une subdivision du prélèvement. Ex : on fait un prélèvement d'eau, qu'on sépare en 2 échantillons = 1 échantillon d'eau brute pour analyser certains paramètres + 1 échantillon d'eau qu'on va filtrer pour mesurer d'autres paramètres. Un échantillon est caractérisé par :

- Un support : obligatoire,
- Un ou plusieurs programmes (pré-cochés et hérités des programmes du prélèvement)
- Plusieurs informations optionnelles : taxon support (quelle espèce est analysée), photos, taille de l'échantillon, nombre d'individus...

Un résultat peut être rattaché à l'un de ces 3 niveaux.

Ex de résultat passage = observations de mammifères marins en mer : on ne prélève pas, mais on peut savoir combien d'individus il y avait et de quelle espèce ils étaient. Ces résultats sont saisis directement sur le passage

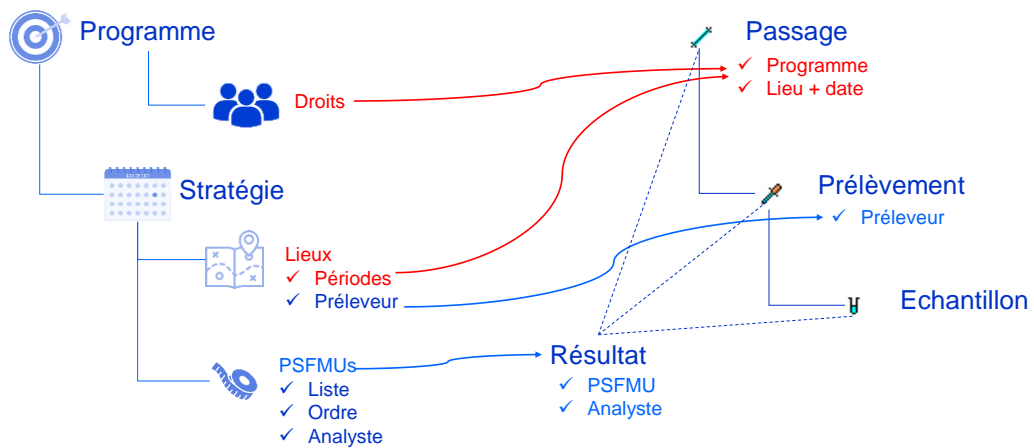
Ex de résultat prélèvement = poids total d'un lot de 30 moules prélevées à la main, mesure de la température dans un prélèvement d'eau...

Ex de résultat échantillon = nutriments mesurés dans un échantillon d'eau filtrée, issu d'un prélèvement d'eau brute...

Un résultat est caractérisé par :

- Un PSFMU (pré-rempli à partir des stratégies)
- Une valeur numérique ou qualitative
- Un analyste (pré-rempli à partir des stratégies)
- Un taxon ou un groupe de taxon : obligatoire si c'est un résultat sur taxon
- Un ou plusieurs programmes (pré-cochés et hérités de la donnée in situ qui porte le résultat)
- Des informations facultatives : précision, incertitude...

Lien Programme/stratégie et données



04.

Saisie des métadonnées

TPs

- Tour d'horizon de l'ensemble des informations manipulées
- Dupliquer un passage avec ses fils ou seul
- Créer une chaîne passage / prélèvement / échantillon

En savoir plus :

- *Gérer le multiprogramme et la saisie à plusieurs*
- Copier-coller un prélèvement / échantillon



68

Vigilance : une chaîne Passage/Prélèvement/Echantillon (PPE) peut être rattachée à plusieurs programmes.

Dans ce cas, être vigilant et décocher les programmes inutiles.

Dans le cas de duplication de PPE, il faut redoubler d'attention!

Filtre Passages/prélèvements/échantillons (PPE)

- Programme : FORMATION_QUADRIGE
- Lieu de surveillance : Concarneau large
- Date \geq 01/01/2021



**PAS PLUS
DE 200
ELEMENTS !**



Cahier d'exercice
p.10

Pass formation 30 sept 2021

Filtre attributaire

Nom du filtre: Pass formation 30 sept 2021

☐ Filtre de service ☐ Filtre par défaut ☒ Filtre du contexte actif

Champs	Opérateurs	Valeurs
Programme	=	FORMATION_QUADRIGE - Programme dédié aux formations Quadriges
Code programme	=	
Lieu	=	Concarneau large - DAT-P-016
Libellé du lieu	=	
...		
Libellé sortie	=	
Mnémonique du passage	=	
Date du passage	Compris entre	À 01/01/2015 Et 31/12/2021
Type de géométrie du passage	=	
Statut <input checked="" type="checkbox"/> Contrôlé <input checked="" type="checkbox"/> Non-Contrôlé <input checked="" type="checkbox"/> Validé		

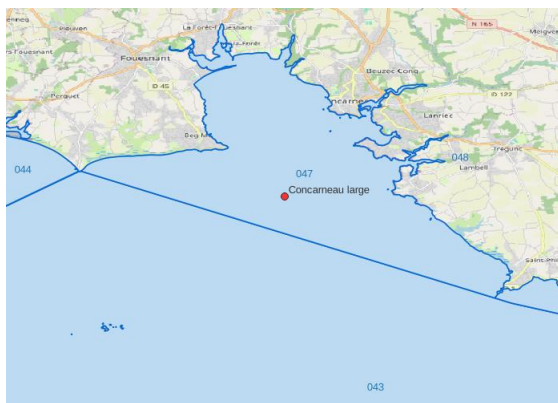


ifremer

Filtre « Lieux de surveillance »



Cahier d'exercice
p.1



- Critères de filtre possible :

- Libellé = « Concarneau* »
- OU Mnémonique = « 047* »

Dupliquer un « PPE »

- Clic **GAUCHE** sur passage

Passage → Concarneau large - 26/01/2021 - 15:15:00 *Lieu – date – heure – mnémo*
 Prélèvements → Colonne d'eau - Mesures in situ *Engin – niveau – mnémo*
 Echchantillons → Fond/sonde-1m - Mesures in situ
 Surface (0-1m) - Bouteille type Niskin tous volumes - Phyto - nutriments
 Eau filtrée *Support – taxon support – mnémo*
 Masse d'eau, eau brute
 Surface (0-1m) - Mesures in situ

+ : des résultats sont présents

- Quand la vue de droite est affichée, clic **DROIT** sur passage

Concarneau large - 26/01/2021 - 15:15:00
 Colonne d'eau - Mesures in situ
 Fond/sonde-1m - Mesures in situ
 Surface (0-1m) - Bouteille type Niskin tous volumes
 Eau filtrée
 Masse d'eau, eau brute
 Surface (0-1m) - Mesures in situ

Ajouter
 Supprimer
 Dupliquer
 Copier

Programmes associés
 Elément seul
 Elément avec ses fils
 Biométrie initiale

Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga² et
saisie des métadonnées
- **15h45 - 16h30 : début saisie des
résultats**

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des
résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web,
Survai

+ pauses ½ journées



72

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaitront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

05.

Saisie des résultats

TPs

- Saisie des résultats de mesure
 - Manuellement en mode ligne
 - Saisie en plusieurs fois
 - Modifier les résultats par la vue paramètre
 - Copier – coller depuis un fichier extérieur
 - Modifier l'ordre des PSFMUs
- Saisie d'un fichier de mesure
- Saisie en mode colonne
- Saisie des résultats taxons



Rappel

- Les PSFMUs sont définis dans les stratégies :

- Liste
- Ordre
- Niveau de saisie

Paramètre	Support	Fraction	Méthode	Unité	Passa...	Prêle...	Echantillon
TEMP	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Capteur de température in situ	°C	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SALI	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Capteur de conductivité in situ	sans unité	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OXYGENE	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Capteur oxygène à luminescence	mg.l-1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TURB-FNU	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Turbidimètre optique (ISO 7027 - T...	FNU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SONDE_M...	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Sonde multi-paramètre in situ	sans unité	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CHLOROA	Masse d'eau, eau...	Phase parti...	Spectrophotométrie monochroma...	µg.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PHEO	Masse d'eau, eau...	Phase parti...	Spectrophotométrie monochroma...	µg.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NH4	Eau filtrée	Sans objet	Spectrophotométrie flux (Aminot A. Kérou...	µmol.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NO3+NO2	Eau filtrée	Sans objet	Spectrophotométrie flux (Aminot ...	µmol.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PO4	Eau filtrée	Sans objet	Spectrophotométrie flux (Aminot ...	µmol.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SIOH	Eau filtrée	Sans objet	Spectrophotométrie flux (Aminot ...	µmol.l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FLORTOT	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Comptage cellules au microscope ...	l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FLORPAR	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Comptage cellules au microscope ...	l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FLORIND	Masse d'eau, eau...	Sans objet	Comptage cellules au microscope ...	l-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

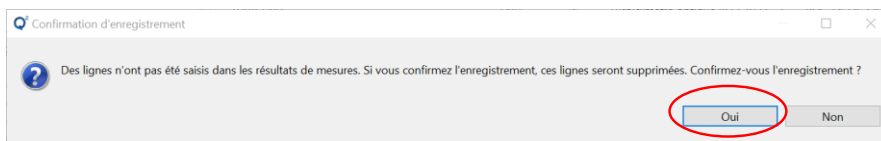
Stratégie - PSFMUS

- Concarneau large - 26/01/2021 - 15:15:00
 - Colonne d'eau - Mesures in situ
 - Fond/sonde-1m - Mesures in situ
 - Surface (0-1m) - Bouteille type Niskin tous volumes - Phyt. - triment
 - Eau filtrée
 - Masse d'eau, eau brute
 - Surface (0-1m) - Mesures in situ

Données saisies

Saisie de résultats en 2 temps

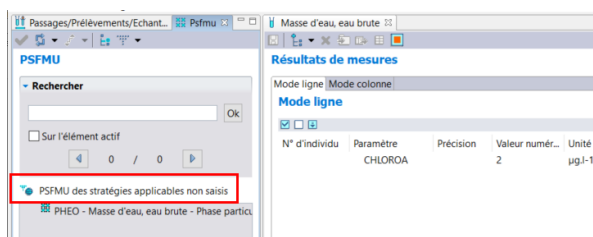
1) Saisir une partie des résultats. A l'enregistrement, les lignes non saisies disparaissent



2) Rappeler la liste des PSFMUs non saisies : clic droit > Ajouter à partir de la liste

3) Poursuivre la saisie

Remarque : on peut saisir plusieurs fois le même PSFMU



Vue « Paramètres »

Comment modifier l'analyse pour toutes les lignes?

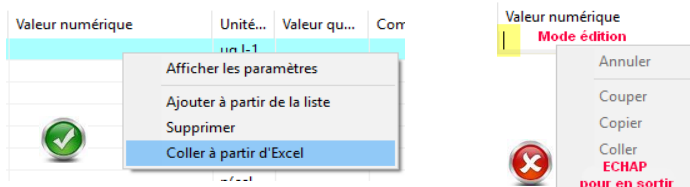
Comment saisir des limites de détection à répétition?

FAQ²

<https://quadriga.ifremer.fr/support/FAQ2>

Copier-Coller

- Accès au menu « Coller depuis Excel » => Clic droit sur une cellule

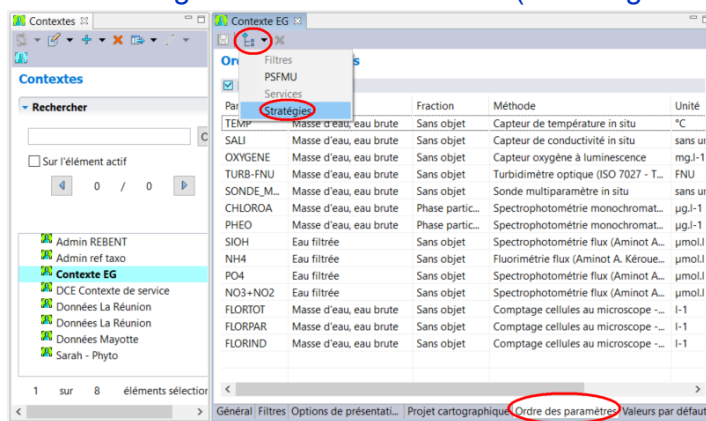


- ✓ Copie de colonne entière ou partielle d'un tableau dans Q2
- ✓ Séparateur de décimales : point ou la virgule
- ✗ Séparateur de millier
- ✓ Copie de cellule vide
- ! Copie seulement 1 colonne à la fois
- ! Copie uniquement des valeurs numériques dans les tableaux de "résultats de mesures"



Contexte : modifier l'ordre des PSFMUs


- Permet d'ajuster l'ordre de la grille selon VOS besoins (≠ stratégie nationale)




L'ordre des PSFMU dans la grille de saisie des résultats est héritée des stratégies (ordre défini par le responsable de programme/stratégie). Cet ordre peut être redéfini par l'utilisateur dans son contexte.

Les fichiers de mesure


- Indiqués dans les consignes de saisie

 *Fichiers issus d'analyseurs, de sondes...*


NSK25-P12_2021-03-04.TXT

 *Fiches de synthèses de résultats décrivant les sites (ex : Blooms macroalgues DCE)*

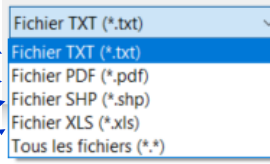
Fiche_terrain_AB_20200901.pdf

 *Couches SIG de délimitation d'habitats ou d'observations de phénomènes*

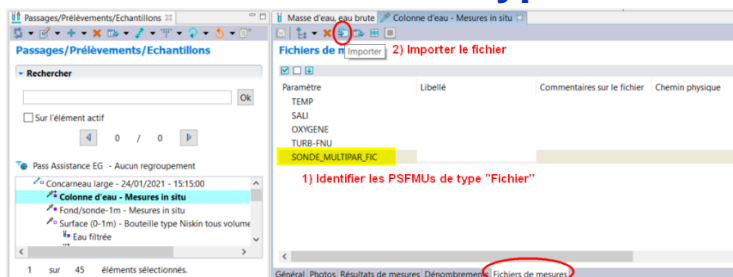
20220822_Europa_test_long.shp

 *Fichiers de résultats numérisés, détails de détermination d'espèces, résultats calculés à partir de données élémentaires brutes*

FRDC10c_CARLIT_ANALYSE_2017.xls



Saisir des résultats de type « fichier »



Onglet « Fichiers de mesures » : bouton Importer

Saisir le libellé, ajuster le commentaire

Paramètre	Libellé	Commentaires sur le fichier	Chemin physique
SONDE_MULTIPAR_FIC	Fichier de sonde multiparamètre	NSK25-P12_2021-03-04.TXT	NSK25-P12_2021-03-04.TXT (local)

- Commentaire initialisé avec le nom local du fichier : pour traçabilité
- Chemin physique modifié à l'enregistrement :

Chemin physique
PREL/OBJ61943401/PREL-OBJ61943401-60075933.T...



Saisie en « mode colonne »



Cahier d'exercice

- Saisie manuelle en mode colonne

- Ex : données de biométrie d'organismes (comme les mesures de feuilles de Zostères)

	A	B	D	E	F	G
1			Evaluation visuelle	Mesure au papier millimétré	Mesure au papier millimétré	Mesure au papier millimétré
2	N°Pied	N° individu	ETAT_EXTREMITÉ	LONGUEUR_FEUILLE (cm)	LONGUEUR_GAINE (cm)	LARGEUR_FEUILLE (mm)
3	Pied 1	Individu (feuille) 1	Intact	4,6		0,9
4	Pied 1	Individu (feuille) 2	Intact	35,1		0,9
5	Pied 1	Individu (feuille) 3	C/B	54,5		0,9
6	Pied 1	Individu (feuille) 4	C/B	42,4	4,8	1,2
7	Pied 1	Individu (feuille) 5	C/B	38,1	3,4	1,0
8	Pied 1	Individu (feuille) 6	C/B	26,7	4,6	1,0
23	Pied 2	Individu (feuille) 1	Intact	4,6		0,9
24	Pied 2	Individu (feuille) 2	Intact	35,1		0,9
25	Pied 2	Individu (feuille) 3	C/B	54,5		0,9
26	Pied 2	Individu (feuille) 4	C/B	42,4	4,8	1,2
27	Pied 2	Individu (feuille) 5	C/B	38,1	3,4	1,0
28	Pied 2	Individu (feuille) 6	C/B	26,7	4,6	1,0



Saisie de résultats taxons (onglet « dénombrements »)

- Saisie manuelle de résultats taxons
 - Ex : flores phytoplanctoniques



Cahier d'exercice

RESULTATUL ÎNCALȚĂRII ÎNTRU POLYPLACIATOR + EMBRYO TEST 6				
Lămină (tabel 1)		Coborât (tabel 2)		Placul
POLYPLACIATOR + EMBRYO TEST 6				
POLYPLACIATOR + EMBRYO TEST 6				
BACTERII				
Taxoni	Complexe	Număr Colonii per petrieh	Număr de colonii	Număr total colonii
Amphibium	Amphibia	x10		
Diplonax	Diplonax		800	
Coccones	Coccones			300
Pleuronigra	Pleuronigra + Gyrinax			1300
Pagide			1000	
Pennix	Pennix		3600	
Leptoglyph	Leptoglyph			200
Grammatophora	Grammatophora			400
Parasita	Parasita			41500
Charadrius	Charadrius		400	
Charadrius	Charadrius		4300	
Charadrius	Charadrius		4200	

[illegible]

Filtre « Taxons »



Cahier d'exercice
p.8

Taxons	Comptage	Autre observé	Quantité
Amphora	✓ Amphora	Cause	800
Diploneis	✓ Diploneis	autre	700
Cocconeis	✓ Cocconeis		100
Pleurosigma + Gyro	✓ Pleurosigma + Gyrosigma		3600
Pseudo-nitz			600
Pennée	✓ Pennées		200
Leptocyclus			1350
Grammatophora serpentina	✓ Grammatophora serpentina		
Paralia marina	✓ Paralia marina		

Filtre Taxons

Importer le filtre

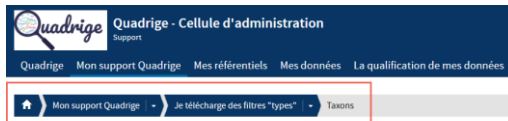
- Taxons formation Q2 saisie
- ✓ Amphora
- ✓ Cocconeis
- ✓ Diploneis
- ✓ Grammatophora serpentina
- ✓ Leptocyclus, complexe minimus groupe
- ✓ Paralia marina
- ✓ Pennées
- ✓ Pleurosigma + Gyrosigma
- ✓ Pseudo-nitzschia, complexe seriata, groupe



Importer / exporter un filtre



Cahier d'exercice



Taxons

Les filtres sont téléchargeables sous forme de fichier compressé .zip à enregistrer sur votre poste de travail, puis à dézipper. Chaque zip contient plusieurs filtres taxons Quadriga au format .xml que vous pouvez ensuite importer selon vos besoins dans Quadriga.

Filtres REMI - REPHYTOX : taxons support d'analyses

- Coquillages bivalves fouteurs
- Coquillages bivalves non fouteurs
- Gasteropodes, échinodermes

Q2_Filtre_Taxon_REMI_REPHY.zip

Télécharger (1,73 Ko)

Filtres REPHY :

- Flore phytoplanktonique

Q2_Filtre_Taxon_REPHY.zip

Télécharger (5,39 Ko)

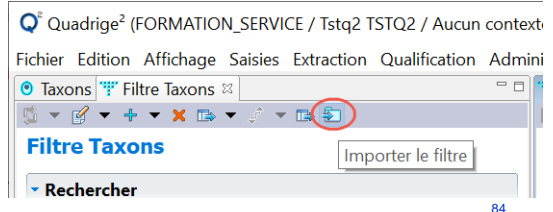


1 Télécharger un filtre

Q2_Filtre_Taxons formation Q2 saisie.xml



2 Importer un filtre



84

Les « statuts » des taxons



Référents : libellé valide dans le WoRMS (référentiel externe)



Synonymes : libellé non valide d'un référent



Provisaires (ex : Caprellidae sp1) : libellé absent des référentiels externes mais validé par un expert local



Virtuels (ex : Abramis brama + Blicca bjoerkna) : regroupement de taxons basé sur la systématique



Obsolètes : anciennes classifications qui ne sont plus utilisées et n'ont plus de correspondance dans la classification actuelle (ex : scission ou fusion de taxons)

- Groupes de taxons : regroupement de taxon basé sur des critères non systématiques et dépendant du contexte scientifique (ex : groupes trophiques, groupes écologiques ou morpho-anatomiques)



85

Taxon synonyme : ancien taxon référent; une saisie de résultats sur ce taxon bascule les données automatiquement sur le taxon référent.

Taxon provisoire : taxon qui deviendra référent normalement (exemples : articles en cours de rédaction, sp1 et sp2 lorsque l'identification jusqu'à l'espèce est difficile,...)

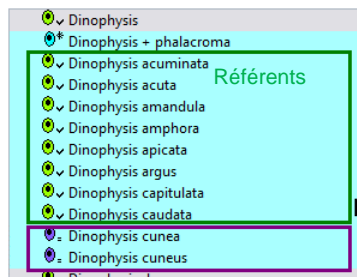
Taxon virtuel : taxons qu'on n'arrive pas à distinguer mais avec des pères différents (ex : REPHY)

Taxon obsolète : ancien taxon; ne peut plus être utilisé.

Groupe de taxon : saisie identique sur les taxons et sur les groupes de taxons.
2 types : groupes pour la saisie ; groupes pour l'extraction

Taxon « saisi » versus taxon « référent »

Dinophysis*



Synonymes

- Saisir le taxon identifié par l'analyste
→ Quadriga complète la saisie avec le taxon référent

*Masse d'eau, eau brute

Dénombrements

Taxons référents mis à jour avec le référentiel

Paramètre	Taxon	Taxon saisi	Valeur numérique
FLOTTOT	Dinophysis acuminata	Dinophysis acuminata	
FLOTTOT	Dinophysis acuta	Dinophysis acuta	
FLOTTOT	Dinophysis amandula	Dinophysis amandula	
FLOTTOT	Dinophysis amphora	Dinophysis amphora	
FLOTTOT	Dinophysis apicata	Dinophysis apicata	
FLOTTOT	Dinophysis argus	Dinophysis argus	
FLOTTOT	Dinophysis capitulata	Dinophysis capitulata	
FLOTTOT	Dinophysis caudata	Dinophysis caudata	
FLOTTOT	Phalacroma cuneus	Dinophysis cunea	
FLOTTOT	Phalacroma cuneus	Dinophysis cuneus	

Taxons synonymes

06.

Importer des données

Connaissance des outils d'import de données

Utiliser l'outil « Intégration de résultats taxinomiques »



Les outils du SI Quadrigé

SAISIE / IMPORT DES DONNEES



Imports fichiers

- ✓ Formats nationaux SANDRE (Quadrilabo, QELI)



- ✓ Intégration taxons
- ✓ Phanérogames



Base Quadrigé centralisée

Référentiels

Métadonnées

Résultats d'analyse et d'observation

- ✓ QUADRILABO : fichier .csv basé sur codes SANDRE
- ✓ « Intégration taxons » : .xls basé sur vocabulaire Q²
- ✓ Phanérogames : données herbiers (voc. Q²)



Quel outil pour quelles données?

Format		Crée les métadonnées (PPE)	Crée les résultats		Etat des données importées
			Taxon	Mesures	
QUADRILABO		X	X	X	Validées
Intégration taxons			X		A contrôler/valider
Phanérogames	Posidonies	X		X	Validées
	<i>Zostera marina</i>	partiel		X	A contrôler/valider

Quadrilabo → impossibilité de saisie dans Q² (Outre-Mer)

Intégration taxons → données « biodiversité » (benthos, phyto, zooplancton)

Phanérogames → Suivis DCE posidonies et *Zostera marina*



QUADRILABO : à quoi ça ressemble?

- Fichier .csv de 61 colonnes

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	NUMERO_LV	CODE_LIEU	CODE_PROG	CODE_SANDRE	DATE_PASSA	HEURE_PASS	MNEMONIQ	COMMENTAI	LATITUDE_P	LONGITUDE_P	POSITIONNE	CODE_SANDRE	PRI
2	1	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
3	2	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
4	3	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
5	4	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
6	5	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
7	6	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
8	7	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
9	8	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
10	9	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
11	10	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
12	11	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
13	12	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
14	13	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
15	14	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469
16	15	60009889	1100000016	73444700000000	24/10/2005		2005-Mtsaml	Station écha	-12,7512885	44,9855955	3	44146900000000	441469

- Référentiels codifiés SANDRE
- Possibilité d'ajouter des colonnes « texte » pour clarifier



En savoir plus sur le contenu QUADRILABO

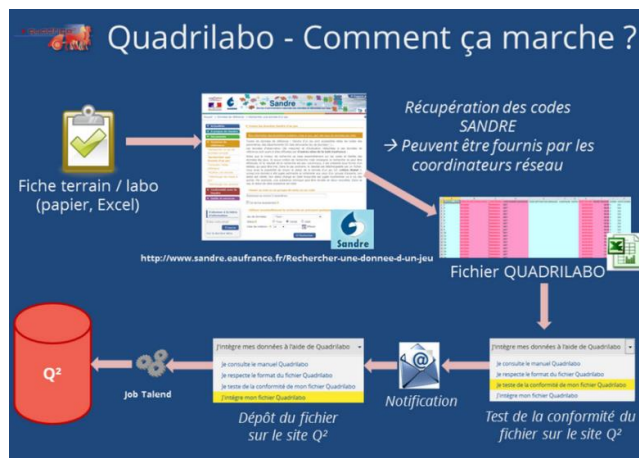
- <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-a-l-aide-de-Quadrilabo>

Nouveau nom de la colonne	Format	Définition	Obligatoire	Condition d'obligation
NUMERO_LIGNE	Nombre entier	Numéro de ligne incrémenté : pas de doublon! Cela permet de référencer chaque ligne en cas d'erreurs dans le fichier	Oui	
CODE_LIEU_SURVEILLANCE	Nombre entier	Code Sandre du lieu de surveillance	Oui	
CODE_PROGRAMME	Nombre entier ou texte	Code Sandre du dispositif de collecte (= programme Quadrige ²). Si multiprogramme, faire une liste de codes séparés par un pipe " ".	Oui	
CODE_SANDRE_SAISSISSEUR	Nombre entier	Code Sandre de l'intervenant saisisseur de la donnée	Oui	
ZONE_DESTINATION_DRAGAGE	Texte	Code de la Zone de destination dragage Quadrige ³	Non	
CAMPAGNE	Texte	Libellé de la campagne Quadrige ⁴	Conditionnel	Le champ CAMPAGNE devient obligatoire si le champ SORTIE est renseigné.
SORTIE	Texte	Libellé de la sortie Quadrige ⁵	Non	
DATE_PASSAGE	dd/mm/yyyy	Date à laquelle a été effectuée le prélèvement terrain ou l'observation	Oui	
HEURE_PASSAGE	hh:mm:ss	Heure à laquelle a été effectuée le prélèvement terrain ou l'observation	Non	
SONDE	Nombre décimal	Hauteur d'eau sur le lieu au moment du passage	Non	
UNITE_SONDE	Nombre entier	Code Sandre de l'unité dans laquelle est exprimée la hauteur d'eau (mètre)	Conditionnel	Le champ UNITE_SONDE devient obligatoire si le champ SONDE est renseigné.
PARAMETRE_PASSAGE	Texte	Paramètre du passage	Non	

- Manuel utilisateur
- Modèle de fichier



QUADRILABO : comment ça marche?



92

Version 1.7

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-a-l-aide-de-Quadrilabo>

Format : <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-a-l-aide-de-Quadrilabo/Je-respecte-le-format-du-fichier-Quadrilabo>

Check : <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-a-l-aide-de-Quadrilabo/Je-teste-la-conformite-de-mon-fichier-Quadrilabo>

Intégration : <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-a-l-aide-de-Quadrilabo/J-integre-mon-fichier-Quadrilabo>

Astuce le fond rose vous alerte, vous êtes sur la page d'intégration de données!

Import passages + prélèvements + échantillons + résultats

Impossible de créer un PPE sans résultat

Contrôle du nom des colonnes

Code Sandre nécessaire

Trouver des codes SANDRE

- Tous les référentiels codifiés SANDRE disposent d'un menu dans le volet de droite

The screenshot shows the SANDRE application interface. On the left is a navigation menu with options like 'Accueil', 'Référentiels', 'Gestion des programmes', 'Extractions', 'Résultats', 'Passages Prélevements', 'Echantillons', and 'Campagnes Sorties Evénements'. The main area displays a table of parameters under the 'PSFMU' tab. The table has columns for 'Id', 'Paramètre', 'Support', 'Fraction', 'Méthode', and 'Unité'. A pop-up window titled 'Transcodages SANDRE' is open on the right, showing a table with columns for 'Fonction', 'Paramètre', 'Fraction', 'Support', 'Méthode', 'Unité', and 'Codification'. The table contains two rows: 'Export' and 'Import', each with specific codes and values.

Fonction	Paramètre	Fraction	Support	Méthode	Unité	Codification
Export	1389	36	6	885	158	Code externe valide
Import	1389	36	6	885	158	Code externe valide

Les transcodages SANDRE sont disponibles depuis le menu Référentiels et ceci pour tous les référentiels ayant un transcodage
Les valeurs transcodées sont exportables.

Les programmes disposent également d'un transcodage, à l'export les transcodages des psfmus sont également disponibles.

La sélection multiple d'un psfmu, paramètre, etc. est possible

Trouver des codes SANDRE

Sélection multiple

Transcodages associés aux valeurs qualitatives

Transcodages SANDRE	Id Quadriga	Valeur qualitative / Code SANDRE	Valeur qualitative / Libellé SANDRE	Paramètre / Code SANDRE	Codification	Commentaire
Export	40002227	18	11-50%	7168	Code externe valide	
Export	40002234	9	10-20%	7168	Code externe valide	
Export	40002235	10	20-30%	7168	Code externe valide	
Export	40002236	11	30-40%	7168	Code externe valide	
Export	40002237	12	40-50%	7168	Code externe valide	

Pour consulter les transcodages des valeurs qualitatives d'un paramètre ou psfmu, cela se fait en 2 temps.
Il faut d'abord sélectionner son paramètre puis la ou les valeurs à consulter.

INTEGRATION TAXONS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	NUMERO_LIGNE	LIEU_ID	LIEU_LIBELLE	DATE	PASS_MNEMO	PREL_MNEMO	ECH_MNEMO	TAXON_LIBELLE_ORIGINE	APHIA_ID
2	1	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Pseudosolenia calcar-avis	16334
3	2	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Thalassionema nitzschioides	14909
4	3	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Guinardia striata	14911
5	4	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Chaetoceros danicus	14912
6	5	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Thalassiosira	14891
7	6	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Rhizosolenia imbricata + styliformis	
8	7	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Chaetoceros didymus	14912
9	8	21043016	Concarneau large	27/03/2021	EmilieG	Phyto - nutriments		Chaetoceros (petit)	14898

- Intégration de données taxinomiques par fichier Excel
- Il faut d'abord créer les passages – prélèvements – échantillons dans Quadrigé
- Sauvegarde du taxon saisi
- Données intégrées :
 - non contrôlées
 - non validées



Cahier d'exercice



Integration_taxons_a_completer.xlsx



95

Version 4

<https://quadrigue.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-resultats-taxinomiques/Je-consulte-les-modes-d-emploi>

Check :

<https://quadrigue.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-resultats-taxinomiques/Je-teste-mon-fichier-de-resultats-taxinomiques>

Intégration :

<https://quadrigue.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-resultats-taxinomiques/Je-depose-mon-fichier-de-resultats-taxinomiques>

IMPORT PHANEROGAMES

Quadriges2 - Cellule d'administration
Support

LA CELLULE QUADRIGE MON SUPPORT QUADRIGE MES RÉFÉRENTIELS **MES DONNÉES** LA QUALIFICATION DE MES DONNÉES >

Je vérifie que mon programme / stratégie ... J'intègre mes données Phanérogames

- L'outil vous permet d'intégrer :
 - Des données **Posidonies**
(métadonnées et tous les résultats)

Données intégrées **contrôlées et validées**
 - Des données **Zostères**
(résultats nombre de pieds, biomasses et mesures biométriques
il faut saisir passage et prélèvement dans Q2)

Données intégrées **NON contrôlées et NON validées**

Ifremer

96

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-integre-mes-donnees-Phanerogames2>

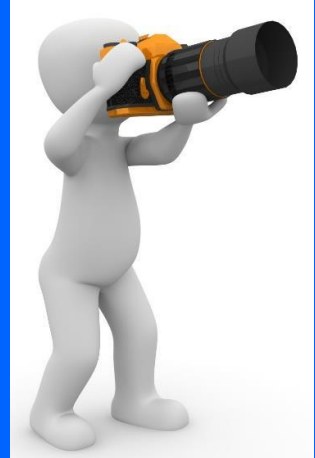
07.

Autres types de données à saisir

Saisir des photos

Saisir des campagnes / sorties

Associer les campagnes / sorties aux passages



Saisir des photos




Cahier d'exercice

Nom	Modifié le	Type
Mousse1.jpg	04/03/2021 15:59	Fichier JPG
Mousse2.jpg	04/03/2021 15:59	Fichier JPG
Mousse3.jpg	04/03/2021 15:59	Fichier JPG
Mousse4.jpg	04/03/2021 15:59	Fichier JPG



Concarneau large - 24/01/2021 - 15:15:00

Photos



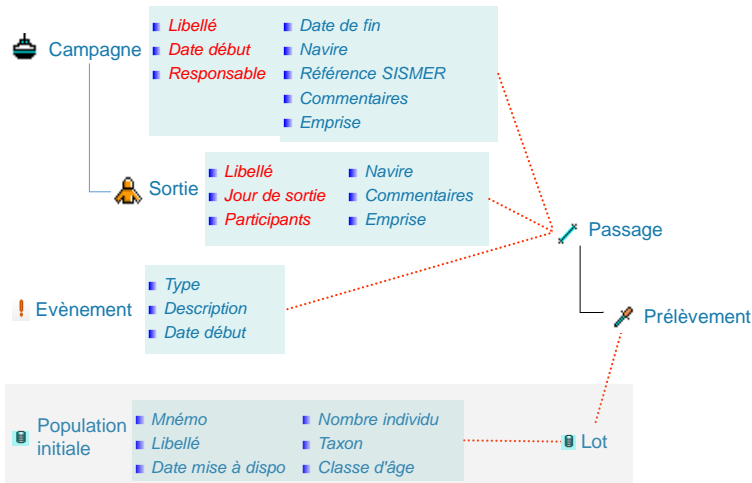
[1-4]/4 Affichage : Miniatures

Libellé	Type	Direction	Légende	Chemin physique	Date
Mousse1.jpg			Mousses de surface	PASS/OB/60794029/PASS-OB/60794029-60...	24/01/2021
Mousse2.jpg			Mousses de surface	PASS/OB/60794029/PASS-OB/60794029-60...	24/01/2021
Mousse3.jpg			Mousses de surface	PASS/OB/60794029/PASS-OB/60794029-60...	24/01/2021
Mousse4.jpg			Mousses de surface	PASS/OB/60794029/PASS-OB/60794029-60...	24/01/2021

Général Observations de terrain Evénements **Photos** Résultats de mesures Dénombrements Fichiers de mesures



Autres métadonnées



-Campagne / sortie

- > exemple ECOSCOPIA : campagne de mars 2017 à mars 2018 <> année civile. Permet de regrouper des passages lors des extractions de données.
- > exemple REBENT : participant à une sortie = seule solution pour connaître la personne qui a identifié les taxons sur le terrain.

-Evènements : conditions particulières qui peuvent influencer ou justifient les prélèvements effectués (ex : pollution, bloom phytoplanktonique, pluviométrie élevée, etc...)

-Population initiale : décrit l'historique de la population mis à disposition pour les suivis aquacoles.

07.

Saisir d'autres métadonnées

TPs

- Saisir une campagne
- Saisir une sortie
- Rattachement à un passage

En savoir plus :

Saisir des événements et les rattacher aux passages

Saisir des lots aquacoles



Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga² et
saisie des métadonnées
- 15h45 - 16h30 : début saisie des
résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des
résultats
- **10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)**
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web,
Survai

+ pauses ½ journées



101

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

08.

Contrôler / valider ses données

Connaissance du cycle de vie des données

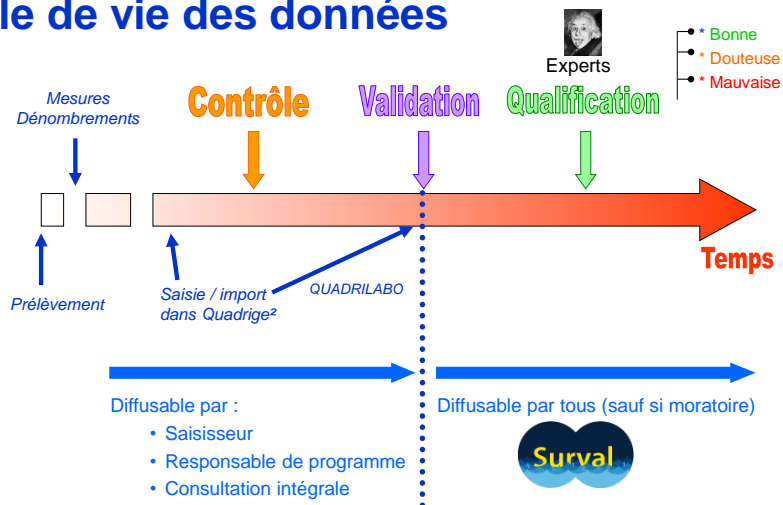
Contrôler les données

Valider / dévalider les données

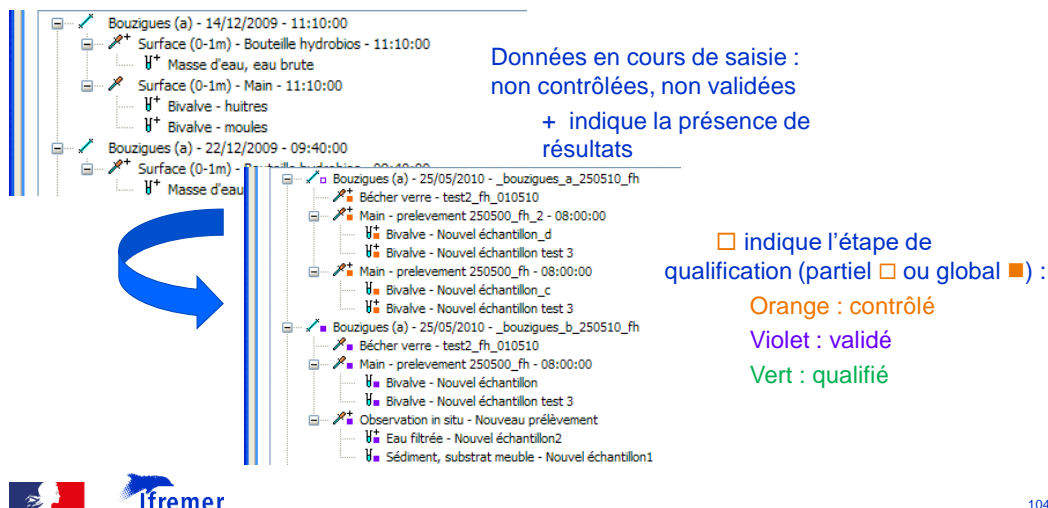


102

Cycle de vie des données



Symbologie de l'arbre des passages



L'arbre des passages / prélèvements / échantillons s'affiche avec la symbologie présentée.

- Segment (itinéraire) pour le passage
- Pipette pour les prélèvements
- Tube à essai pour l'échantillon

Ces symboles vous permettent de vous repérer dans l'arbre des passages / prélèvements / échantillons (cf. figure du haut).

Le symbole « + » indique à quel niveau ont été saisis les résultats (comme vu sur la diapo précédente : les résultats peuvent être sur les passages, les prélèvements ou les échantillons).

Le carré de couleur indique l'état de la donnée :

- Orange : la donnée est contrôlée : elle a été éditée pour être vérifiée
- Violet : la donnée est validée : elle est bloquée en écriture et est extractible par tout le monde
- Vert : la donnée est qualifiée bonne, douteuse ou fausse

Le carré peut être :

- plein : la donnée et tous ses fils sont dans le même état (contrôlé, validé ou qualifié)

-Vide : la donnée est contrôlée, validée ou qualifiée partiellement (un de ses fils ne l'est pas)

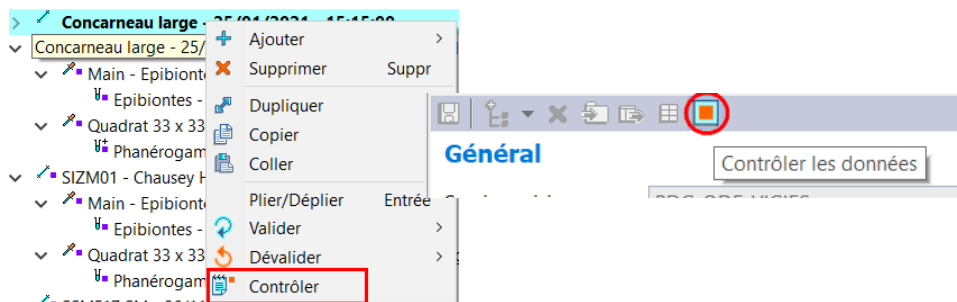
Les fils sont les prélèvements / échantillons des passages ainsi que les résultats de chaque niveau.

Contrôler ses données



Cahier d'exercice

- Effectuer les différentes opérations de contrôle sur les données (édition, à la demande et à l'enregistrement)



Les règles de validation

- Je suis saisisseur de toute la « chaîne »
 - Je valide chaque niveau dans l'ordre :
 - Passage
 - Prélèvement
 - Echantillon
 - Résultat
 - Une fois validée, ma donnée n'est plus modifiable
- j'écris au responsable de programme si je me suis trompé(e)

✓ **Concarneau large - 26/01/2021 - 15:15:00**

- ✓ Colonne d'eau - Mesures in situ
- ✓ Fond/sonde-1m - Mesures in situ
- ✓ Surface (0-1m) - Bouteille type Niskin tous volumes - Phyto - nutriments
 - ✓ Eau filtrée
 - ✓ Masse d'eau, eau brute
- ✓ Surface (0-1m) - Mesures in situ



On peut ajouter des données après validation
(ex : saisir de nouveaux résultats sur un échantillon déjà validé)



Validation : pour aller plus loin

- Les responsables de programmes peuvent valider (et dévalider)
 - Ce qui doit être validé :
 - Passage :
 - ✓ Onglet Général
 - ✓ Coordonnées si réelles
 - ✓ Photos
 - Prélèvement :
 - ✓ Onglet Général
 - ✓ Photos
 - ✓ Coordonnées si réelles
 - Echantillon :
 - ✓ Onglet Général
 - ✓ Photos
 - Résultat : une ligne avec toutes ses infos (PSFMU, valeur, précision, taxon)
- Possibilité de faire une validation « détaillée » = uniquement certains éléments

Règles de dévalidation

- Qui peut dévalider une donnée ?
 - Administrateur de référentiel
 - Responsable d'un programme de la donnée
- Règle de cohérence
 - Élément fils d'un élément dévalidé doit être dévalidé
Résultat > Echantillon > Prélèvement > Passage



108

Contrôles et avertissements

Multiprogramme

Administrateur de référentiel

Liste et demande confirmation

Responsable d'un programme mais pas de tous

Liste et demande confirmation + envoi mail responsables autres programmes

Plusieurs saisisseurs sur la chaîne à dévalider

Liste et demande confirmation

08.

Etapes de validation

TPs

- Valider les données :
 - **Validation globale**
 - **Validation détaillée**

En savoir plus :

- *Créer des règles de contrôle*
- *Dévalider les données*
- Supprimer des données



109

Le cycle de vie de la donnée impose de contrôler avant de valider. De même, il faut dévalider une donnée avant de pouvoir la supprimer.

Ordre de suppression : on commence par les fils et on remonte. Suppression des résultats, puis des échantillons, puis des prélèvements, et enfin des passages.

On peut faire des validations globales ou détaillées.

Dans le cas de la validation détaillée, **la sélection récursive permet de cocher automatiquement tous les fils d'un élément coché manuellement.**

Ex : si on coche un prélèvement, les résultats de ce prélèvement ainsi que ses échantillons et les résultats des échantillons fils seront automatiquement cochés. Si on décoche l'option "sélection récursive", on peut cocher uniquement certains prélèvements sans leurs résultats ni échantillons, ou certains échantillons et une partie de leur résultats mais pas tous.

Attention, une anomalie : lorsque la sélection récursive n'est pas active (décochée), il faut cliquer 2 fois sur la fonction « sélectionner/désélectionner tous les éléments de type » pour qu'elle soit efficace.

Attention, il faut fermer régulièrement les écrans de validation sinon le temps de réponse est de plus en plus long et cela surcharge le tableau de validation.

Règles de contrôle

- S'applique à une **liste de programmes + liste saisisseurs**
- Règle bloquante ou non (alerte)
- Exemples :
 - Liste de niveaux de prélèvement possible pour du REPHY
 - Valeur de température comprise dans l'intervalle [1 ; 32[



110

Les bornes sont exclusives]0.99 ; 32 [.
Les heures sont exprimées en secondes.

Pour créer les listes de valeurs, il faut se rapprocher de la cellule Quadrige car il faut noter les identifiants des valeurs possibles.

Des listes contenant des règles

Emilie GAUTHIER
Emilie.Gauthier@ifremer.fr

Programmes et stratégies Méta-programmes Règles de contrôles

Gestion des programmes ⇒ Règles de contrôles

Code *	Description *	Active	Mois de début	Mois de fin	Règles
BDRECIF_ABOND_POISSONS	Règles de contrôle d'association des abondances et classes d'abondan...	Oui			
BELT_HERBIERS_NATIONAL	Liste de règles de contrôle à la saisie pour les données BELT herbiers - ...	Oui			
BELT_INVERT_NATIONAL	Règles de c	BD Récif des donnée...	Oui		
BELT_POISSONS_MAYOTTE_UICN	Règles de c	BD Récif des donnée...	Oui		
BELT_POISSONS_NATIONAL	Règles de contrôle nationales pour la saisie dans BD Récif des donnée...	Oui			
BELT_POISSONS_RNMR	Règles de contrôle pour la saisie des données de la Réserve Marine de ...	Oui			
CMIC	Liste des règles de contrôle pour le programme CMIC	Oui			
contrôle EPOC	Règles de contrôle de saisie des données macrofaune pour le DCE - Ad...	Oui			
Contrôle pente externe	Règles de contrôle qui s'appliquent au programme PENTES_EXT de La ...	Oui			
Contrôle UMSELA Faune	Règles de contrôle des données REBENT Faune intertidale & subtidale ...	Oui			
Contrôle_BioLit_Faune	Règle de contrôle de saisie des données faune de Bio Littoral	Oui			
contrôle_LEMAR_IM	Liste Rebent IM	Oui			
contrôle_LERAR	Contrôles LER Arcachon sur Arcachon	Oui			
contrôle_LERBL	Liste des règles de contrôle au LER/BL	Oui			
contrôle_LERMPL	regles de contrôle pour les paramètres hydro Morbihan	Non			

LISTES DE REGLES

Voir les règles d'une liste (comme les stratégies d'un programme)

Mode développeur

Nombre de lignes 20 1 - 20 sur 48

Qui fait des règles de contrôle?

- Les responsables de programme
- Les « administrateurs de préférences locales »
- Les personnes désignées responsables d'une liste

PSFMU	Personnes et services	Référentiels géographiques	Référentiels aquacoles	Autres référentiels
	Personnes et services ⇒	Profils utilisateurs		
Code * ↑	Libellé *	Description		
1	Administrateur Quadriga	Administrateur Quadriga		
2	Administrateur de préférence locales	Administrateur de préférence locales		
3	Qualificateur	Qualificateur		

Code * ↑	Description *	Active	Mois de début	M	Id	Matricule *	Nom * ↑
EMERGTOX	Règle de contrôle pour la saisie des données ...	Oui					
Hydrologie	Règles de contrôle créées en 2012 issu ...	<input checked="" type="checkbox"/>	Mois de début ▼	M			
LERN	regles LERN	Oui					
Liste de règles aquac...	Cette liste contient les règles qui s'appliquent ...	Oui					
Liste IGA	ogfc	Oui					



lframer

112

Ca sert à quoi?

← Référentiels thématiques → Liste Formation Quadrigé → Règles

Code *	Fonction	Élément à contrôler ↓	Caractéristique à contrôler	Active	Bloquante	Min	Max	Message affiché
SIOH	Min Max	Mesures	Valeur numérique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	10.1	Attention : les silicates sont compris entre 0 ; 10 µg/l

PSFMU contrôlés

Id	Paramètre *	Support	Fraction
	SIOH- Silicate	Support	Fraction

Résultats de mesures

Mode ligne / Mode colonne

Paramètre	Valeur numérique	Précision	Unité de m...	Support	Fraction	Méthode
NH4	14		µmol/l-1	Eau filtrée	Sans objet	Fluorimétrie flu
NO3+NO2	0.05		µmol/l-1	Eau filtrée	Sans objet	Spectrophoton
PO4	0.369					
SIOH	15					

Enregistrer

Une règle de contrôle bloquante n'est pas respectée :
Attention : les silicates sont compris entre 0 ; 10 µg/l

L'enregistrement n'est pas possible. Veuillez corriger votre saisie.

Ok, afficher le rapport Ok, ne pas afficher le rapport

Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga² et
saisie des métadonnées
- 15h45 - 16h30 : début saisie des
résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des
résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- **13h30 – 15h30 : extractions des données**
- 15h30 - 16h30 : compléments, outils Web,
Survai

+ pauses ½ journées



114

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

09.

Extraction des données

Utiliser un modèle d'extraction

Positionner des critères
d'extractions

Extraire des résultats

Extraire les données à composante
géographique



Principes généraux

- L'ensemble des utilisateurs de Quadriga peut réaliser des extractions
- Les données seront extraites en fonction des droits de l'utilisateur
- Les extractions sont réalisées à partir d'un modèle prédéfini ou d'une extraction existante. Dans les 2 cas, ces dernières restent modifiables.

L'ergonomie de Quadriga web – volet Extractions

Extractions Résultats

Libellé	Modèle
CARLUT	Oui
Formation	Oui
MODELE_UNIVERSEL_RESULTAT	Oui

Liste des filtres d'extraction disponibles

Critères

Début de période: 01/01/2024
Fin de période: 31/12/2024

Résultats

Statut : Validé ☐ Oui ☒ Non

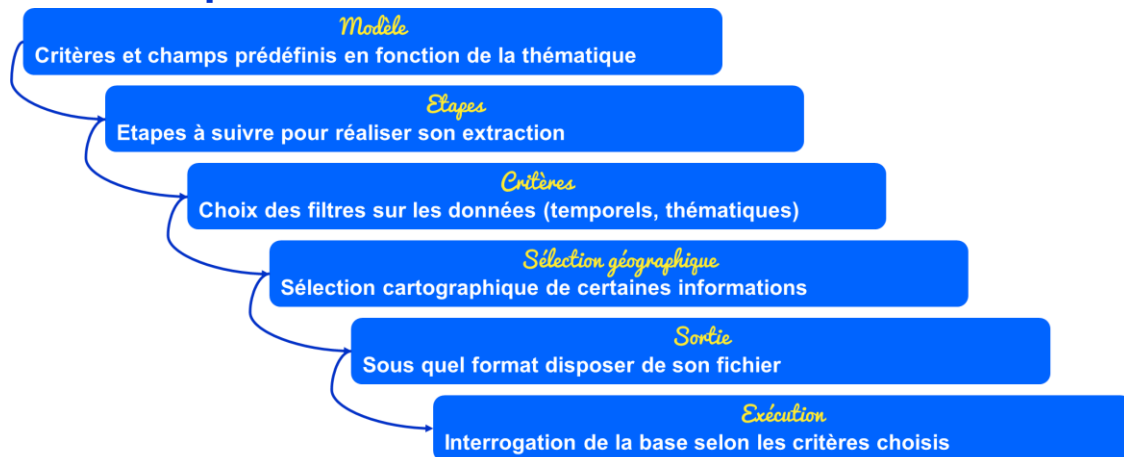
Définitions des critères, sélection géographique, champs à extraire pour le filtre sélectionné

v3.5.11 | à propos [RÉINITIALISER](#) [SAUVEGARDER](#) [VÉRIFIER](#) [EXTRAIRE](#)

Ifremer

117

Les étapes d'une création d'une extraction



Les étapes d'une création d'une extraction

1. Je choisis le type d'extraction que je souhaite

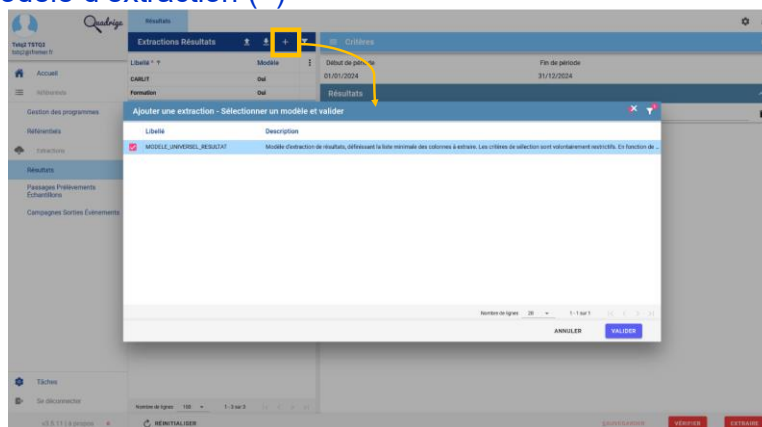
The screenshot displays the 'Extractions Résultats' interface. The sidebar on the left includes options like 'Accueil', 'Référéntiels', 'Gestion des programmes', 'Extractions', 'Résultats', 'Passages Prélèvements', 'Echantillons', 'Campagnes Sorties Evénements', 'Tâches', and 'Se déconnecter'. The 'Résultats' option is highlighted with a yellow box. A blue arrow points from this box to the 'Résultats' tab in the main header. The main header shows 'Extractions Résultats' and 'Critères'. Below the header is a table with columns 'Libellé', 'Modèle', and 'Statut'. The table contains three rows: 'CARLIT', 'Formation', and 'MODELE_UNIVERSEL_RESULTAT'. The 'Statut' column shows 'Validé' for all rows. The right-hand panel shows 'Critères' with 'Début de période' and 'Fin de période' set to '01/01/2024' and '31/12/2024' respectively. Below this is a 'Statut' section with 'Validé' and radio buttons for 'Oui' and 'Non'. The footer includes the 'ifremer' logo, version 'v3.5.11', and buttons for 'SAUVEGARDER', 'VERIFIER', and 'EXTRAIRE'.

Libellé	Modèle	Statut
CARLIT	Oui	Validé
Formation	Oui	Validé
MODELE_UNIVERSEL_RESULTAT	Oui	Validé



Les étapes d'une création d'une extraction

2. Je choisis un modèle d'extraction (+)



Les étapes d'une création d'une extraction

3. Je nomme mon extraction avec un libellé clair

The screenshot shows a web application interface for creating an extraction. On the left, a table titled 'Extractions Résultats' lists existing extractions. The first row is highlighted in blue and has a yellow box around it with a callout pointing to a label 'Extraction_resultat_Concarneau'. The table has columns for 'Libellé', 'Module', and 'Statut'. The second row is 'CARLUT', 'Oui', and 'Non'. The third row is 'FORMATION', 'Oui', and 'Non'. The fourth row is 'MODULE UNIVERSITEE_RESULTAT', 'Oui', and 'Non'. The fifth row is 'Extraction_resultat_Concarneau', 'Non', and 'Non'. On the right, a form titled 'Créer' is visible. It has fields for 'Début de période' (01/01/2021) and 'Fin de période' (30/06/2021). Below these are sections for 'Critères généraux' (Fourniture d'avis de conseil, Parmi FORMATION, QUANDRESE) and 'Statut' (Validé, Oui, Non). At the bottom, there are buttons for 'Annuler', 'Valider', and 'Retourner'.

Libellé	Module	Statut
Extraction_resultat_Concarneau	Non	Non
CARLUT	Oui	Non
FORMATION	Oui	Non
MODULE UNIVERSITEE_RESULTAT	Oui	Non

Extraction_resultat_Concarneau

Créer

Début de période: 01/01/2021 Fin de période: 30/06/2021

Critères généraux

Fourniture d'avis de conseil: Parmi FORMATION, QUANDRESE

Statut: Validé Oui Non

Annuler Valider Retourner

Les étapes d'une création d'une extraction

Critères

Début de période Fin de période
01/01/2021 30/06/2021

Critères généraux

Programme associé au résultat
Parmi FORMATION_QUADRIGE

Lieu de surveillance
Parmi 047-P-016

Résultats

Statut : Validé ☒ Oui ☐ Non

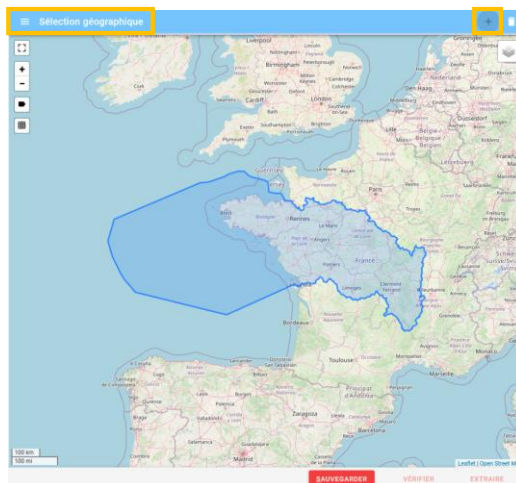
Périodes
Critères généraux
Passages
Prélèvements
Échantillons
Résultats
Photos

4. Je définis mes

- Temporels (périodes)
- Généraux (Programme, zone géographique, etc.)
- Détaillés (critères sur métadonnées, paramètres, taxons, etc.)

Les étapes d'une création d'une extraction

5. Je peux effectuer une sélection géographique si je le souhaite



Les étapes d'une création d'une extraction

Sélection géo effectuée

6. Je définis mon fichier de sortie avec :

- le format du fichier (csv uniquement, QELI à venir),
- l'export de shapefiles associés si je le souhaite,
- l'export de données sous moratoire selon mes droits,
- les champs que je souhaite avoir dans mon fichier,
- l'ordonnancement et le tri si nécessaire de ces champs.

Le fichier contiendra autant de colonnes que de champs sélectionnés et autant de lignes que de résultats.

Formats et champs à extraire

Format de sortie: CSV Exporter la Shapefile

☐ Inclure les données sous moratoires (sous réserve de droit)

Champs à extraire

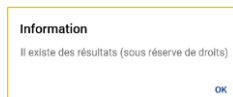
Libellé	Tri
Lieu : Identifiant	Trier
Lieu : Métrique	
Lieu : Libellé	
Passage : Identifiant	
Passage : Programme : Code : Liste	
Passage : Date	
Passage : Métrique	
Prélèvement : Identifiant	
Prélèvement : Programme : Code : Liste	
Prélèvement : Métrique	
Echantillon : Identifiant	
Echantillon : Programme : Code : Liste	
Echantillon : Métrique	
Echantillon : Support : Libellé	
Echantillon : Taux support : Libellé	
Résultat : Identifiant	
Résultat : Programme : Code : Liste	
Résultat : Nature	
Résultat : PSMU : Identifiant	

SAUVEGARDER VERIFIER

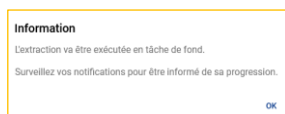
Les étapes d'une création d'une extraction

7. Je sauvegarde mon filtre d'extraction **SAUVEGARDER**

8. Je vérifie qu'il y a bien des données à extraire (étape facultative) **VÉRIFIER**

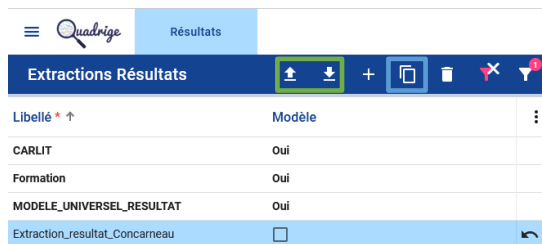


9. J'exécute mon filtre d'extraction **EXTRAIRE**



La réutilisation d'un filtre par vous et d'autres

- Tous filtres d'extractions créés **ne sont visibles que** par le créateur sauf s'il s'agit d'un modèle.
- L'import et l'export de filtres d'extractions sont possibles pour partager vos filtres.
- La duplication de filtre à partir d'un filtre existant crée le même filtre d'extraction, il est modifiable ensuite.



Extractions Résultats	
Libellé * ↑	Modèle
CARLIT	Oui
Formation	Oui
MODELE_UNIVERSEL_RESULTAT	Oui
Extraction_resultat_Concarneau	<input type="checkbox"/>

Extraire des données



Cahier d'exercice

- Utiliser un modèle d'extraction de données
- Définir des critères
- Choisir les champs à extraire ainsi que l'ordre et le tri des champs
- Extraire des résultats saisis



127

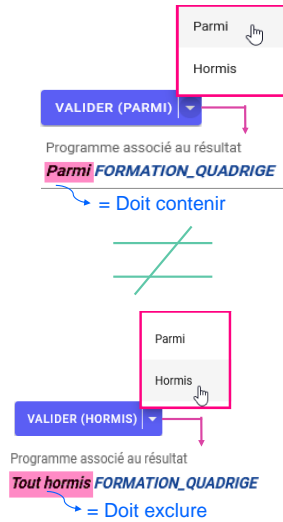
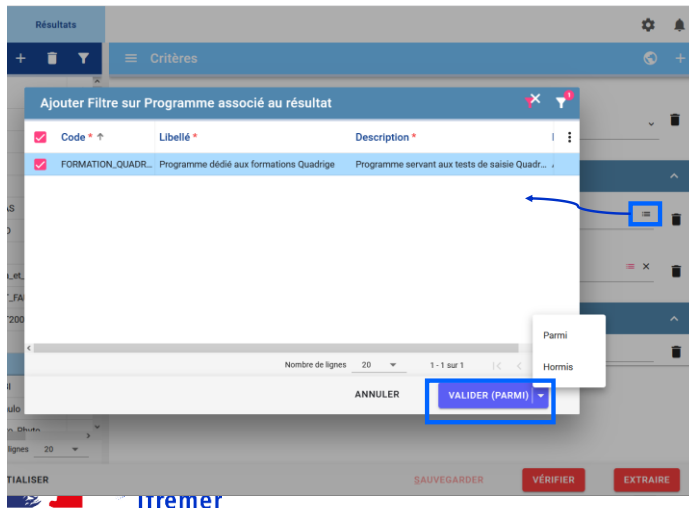
Cf. cahier d'exercice Sur Concarneau Large Programme Formation Quadrige

- 1- Extraire les données ur la temp, Sali, oxygene, turb
- 2- Extraire les données FLORTOT
- 3- Extraire les fichiers de mesure
- 4- Extraire les photos

Sur le programme, lieux et dates souhaités

- 5- Extraire des données sur les programmes que vous utiliserez ultérieurement

Zoom sur : Parmi vs Hormis



Zoom sur : Code vs Libellé

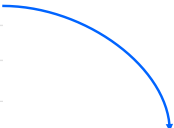
- Code vs Libellé

Champs à extraire

Libellé

Résultat : Paramètre : Code

Résultat : Paramètre : Libellé



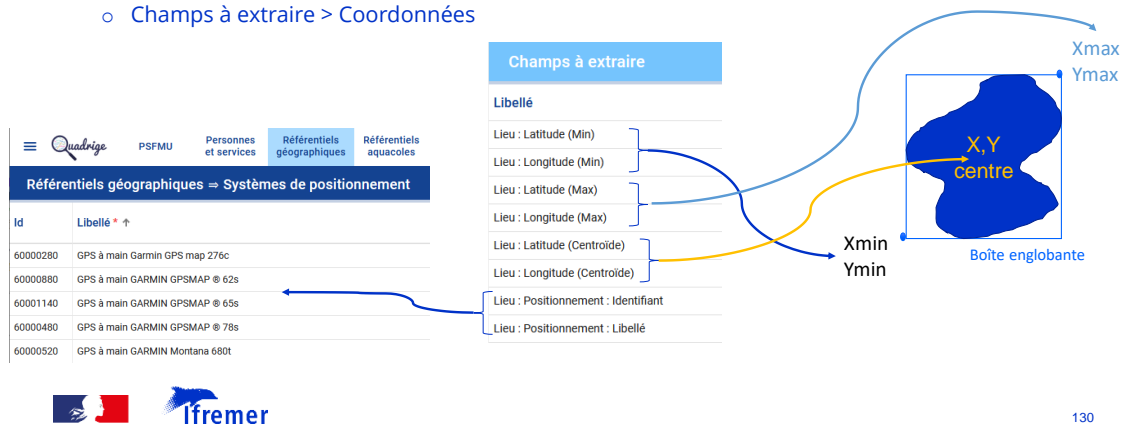
Résultat : Paramètre : Code	Résultat : Paramètre : Libellé
TEMP	Température de l'eau
PB	Plomb



Zoom sur : Extraire les coordonnées

- Extraire les coordonnées géographiques :

- o Champs à extraire > Coordonnées



Les coordonnées sont disponibles pour les lieux, passages, prélèvements

Attention : il en résulte 4 colonnes :

Lieu : Latitude (Min)

Lieu : Longitude (Min)

Lieu : Latitude (Max)

Lieu : Longitude (Max)

Pour obtenir la boîte englobante : coordonnées des points en bas à gauche, en haut à droite.

Lieu : Latitude (Centroïde)

Lieu : Longitude (Centroïde)

Pour obtenir le centre du lieu surfacique ou linéaire

Zoom sur : Extraire les codes SANDRE

- NE signifie PAS
« Extraire au
format SANDRE »

→ format QELI à
venir (via l'interface
et l'API)

Formats et champs à extraire

Format de sortie*
CSV Exporter le Shapefile

☐ Inclure les données sous moratoires (sous réserve de droit)

Champs à extraire

Libellé
Lieu : Code SANDRE
Lieu : Positionnement : Code SANDRE
Passage : Programme : Code SANDRE : Liste
Passage : Programme : Service responsable : Code SANDRE : Liste
Passage : Sonde : Unité : Code SANDRE
Passage : Niveau de qualité : Code SANDRE
Passage : Positionnement : Code SANDRE
Passage : Service saisisseur : Code SANDRE
Passage : Service observateur : Code SANDRE : Liste
Passage : Stratégie : Service responsable : Code SANDRE : Liste
Prélèvement : Programme : Code SANDRE : Liste
Prélèvement : Programme : Service responsable : Code SANDRE : Liste
Prélèvement : Service préleveur : Code SANDRE
Prélèvement : Niveau de prélèvement : Code SANDRE

Lieux de surveillance
Passages
Prélèvements
Échantillons
Résultats
Photos
Observations terrain
Sélectionner tous les codes SANDRE
Sélectionner tous les identifiants
Sélectionner tous les champs



Zoom sur : Les infos Taxons

- Taxon saisi = immuable, saisi par l'utilisateur
- Taxon référent = change au gré des évolutions du référentiel taxinomique

Résultats

Nature du résultat ☒ Résultat saisi ☐ Fichier associé

Taxon support de l'échantillon ou associé à un résultat ☐ Inclure les fils

Critère unique : cherche dans tous les champs taxons (saisi, référent, support échantillon et taxon du résultat)

Zoom sur : Les infos Taxons

Sélectionner des champs à extraire

- ☐ Libellé
- ☐ Résultat : Taxon saisi : Code SANURC
- ☐ Résultat : Taxon saisi : Libellé
- ☐ Résultat : Taxon saisi : Auteur
- ☐ Résultat : Taxon référent : Identifiant (TAXON_NAME_ID)
- ☐ Résultat : Taxon référent : Code SANDRE
- ☐ Résultat : Taxon référent : Libellé
- ☐ Résultat : Taxon référent : Auteur
- ☐ Résultat : Taxon référent : Niveau taxinomique
- ☐ Résultat : Taxon référent : Taxon parent : Libellé
- ☐ Résultat : Taxon référent : WoRMS : AphiaID
- ☐ Résultat : Taxon référent : TAXREF : CD NOM

ANNULER VALIDER

• Les champs à extraire

Auteur = autorité de classification
Ex : *Crassostrea gigas* (Thunberg, 1793)

Libellé du taxon

Auteur du taxon

WoRMS
World Register of Marine Species

<https://www.marinespecies.org/>

TaxRef
Référentiel taxonomique

<https://inpn.mnhn.fr/programme/referentiel-taxonomique-taxref>

Historique de remplissage du « taxon saisi »

- Remplissage du champ « Taxon saisi » mis en place progressivement dans les différents outils :

Outil de saisie	2016	2017	2018	2019
BD Récif	Ajout « Taxon saisi » dans le modèle Quadrigé			
Quadrilabo		Nov. 2017		
Intégration taxons			Sept. 2018	
Quadrigé ²				Oct. 2019

- Champ « Taxon saisi » non rempli sur les données « historiques » (selon l'outil de saisie utilisé)
- Champ « Taxon référent » toujours rempli

Zoom sur : La RGPD

- Note RGPD : <https://archimer.ifremer.fr/doc/00857/96896/>
- Anonymisation des informations extraites



135

Diapo à compléter



Pause

136

Programme de la formation

- Jour 1 :

- 09h30 - 09h45 : connexion, tour de table
- 09h45 - 10h30 : présentation générale
- 10h30 - 12h00 : ergonomie générale
Quadriga Web et les référentiels
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 - 15h45 : ergonomie Quadriga² et
saisie des métadonnées
- 15h45 - 16h30 : début saisie des
résultats

- Jour 2 :

- 09h30 - 10h15 : poursuite saisie des
résultats
- 10h30 - 12h00 : cycle de vie des données
(contrôler, valider)
 - ✓ Pause déjeuner
- 13h30 – 15h30 : extractions des données
- **15h30 - 16h30 : compléments, outils Web,
Surval**

+ pauses ½ journées



137

Cette formation est adaptée au format en visio avec alternance de présentation et d'exercices.

Vous verrez que certains éléments apparaîtront en grisé et italique.

Compte-tenu du distanciel et des participants aujourd'hui, ces éléments ne vous seront pas présentés lors de cette formation.

10.

Compléments

Connaître les moratoires

Utiliser les outils de la cellule

Quadrige



138

Moratoires

- Données **visibles** / **diffusables uniquement** par :
 - Saisisseur
 - Responsable de programme
 - Consultation intégrale
- Gestion du moratoire par le responsable de programme
- Moratoire **global** (chaîne données in situ) :
 - Programme
 - Périodes
- Moratoire **partiel** (résultats) :
 - Programme
 - Périodes
 - Éléments PSFMU
 - Lieux
 - Campagnes
 - Sorties
- **Obligation de saisie en mono programme** (au niveau in situ ou résultat)



139

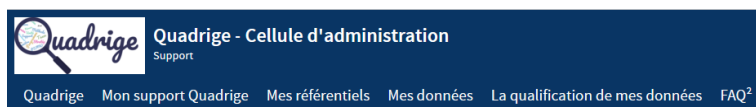
Pour mémoire :

Quand un moratoire est global, toutes les données (PPE + résultats) sont masquées dans Q² sauf pour les responsables de programme et le service saisisseur.

Quand un moratoire est partiel, les PPE sont visibles mais pas les résultats.


Notre site web

- Documentation à disposition : manuel, consignes de saisies, FAQ, demandes d'ajouts aux référentiels, etc.
- Outils web pour intégrer les données, récupérer des informations taxons, etc.
- <https://quadrige.ifremer.fr/support>



Outils web – Consignes de saisie & RGPD

[Quadrigé](#) [Mon support Quadrigé](#) [Mes référentiels](#) [Mes données](#) [La qualification de mes données](#) [FAQ²](#) [BD Récif](#) [DALI](#)



Mes données

Je vérifie que mon programme / stratégie est à jour

J'identifie les responsables de mes programmes / s...

Je respecte les consignes de saisie

- RGPD et droit à l'image
- REMI
- REPHY
- Aquacoles
- Benthos
- Physico-chimie et phytoplancton, Océan Indien
- Contaminants chimiques
- Habitats pélagiques (D1-HP)

J'intègre mes données Phanérogames

- Je consulte les modes d'emploi
- Je respecte le format Phanérogames
- Je teste le format de mon fichier "Phanérogames"
- Je dépose mon fichier Phanérogames

J'intègre mes données à l'aide de Quadrilabo

- Je consulte le manuel Quadrilabo
- Je respecte le format du fichier Quadrilabo
- Je teste la conformité de mon fichier Quadrilabo
- J'intègre mon fichier Quadrilabo

J'intègre mes résultats taxinomiques

- Je consulte les modes d'emploi
- Je teste mon fichier de résultats taxinomiques
- Je dépose mon fichier de résultats taxinomiques

Je vérifie l'état des saisies sur mon programme

J'extrais mes données

- J'accède à l'application web
- Je consulte le manuel utilisateur
- Je consulte les évolutions par rapport à Quadrigé²
- J'interroge l'API pour extraire mes résultats



Outils web – Contenu stratégie

Mes données Je vérifie que mon programme / stratégie est à jour

Je vérifie que mon programme / stratégie est à jour

L'outil permet de récupérer les informations contenues dans une stratégie :

- la liste des lieux,
- les périodes de suivi,
- les prélèvements,
- la fréquence de suivi,
- les facteurs supports,
- la liste des PSM,
- les analyses,
- le niveau de saisie du PSM (passage, prélèvement, échantillon),
- l'ordre de saisie des PSM.

Adresse e-mail :

Nom du programme : ARCHYD

Stratégies actives : ☒

Toutes les stratégies : ☐

Envoyer

Accueil

Référentiels

Gestion des programmes 1

Référentiels

Extractions

Résultats

Passages Prélèvements
Échantillons

Campagnes Sorties Événements

Programmes et stratégies 2

Métaprogrammes

Règles de contrôles

Gestion des programmes = Programmes

Code *	Libellé *	Description *	Stratégies
ARCHYD	Réseau Hydrologique Arcachon	Caractérisation de la variabilité spatio-tempor...	

Exporter les données du tableau au format CSV

Nom du fichier : QUADRIGE-extraction-Programme-2024-06-19

Exporter uniquement les lignes sélectionnées ?
☐ Oui ☒ Non

Exporter les colonnes de transcodage ?
☐ Oui ☒ Non


FERMER **EXPORTER** 4

142

Outil débranché d'ici fin 2024
au profit de Quadrigé Web

<https://quadrigé.ifremer.fr/support/Mes-donnees/Je-verifie-que-mon-programme-strategie-est-a-jour>

Outils web – Demandes d'ajout aux référentiels



Quadriga - Cellule d'administration
Support

[Quadriga](#)
[Mon support Quadriga](#)
[Mes référentiels](#)
[Mes données](#)
[La qualification de mes données](#)

[Mes référentiels](#)
[Je demande un ajout aux référentiels Quadriga](#)

Je demande un ajout aux référentiels Quadriga

La Cellule d'administration gère les référentiels de Quadriga. Elle assure la cohérence des référentiels avec le référentiel national du SANDRE.

La base de données Quadriga étant en constante évolution et accueillant toujours de nouvelles données, les référentiels sont en constante évolution.

En cas de besoin d'ajout d'éléments aux référentiels Quadriga, les utilisateurs doivent utiliser les formulaires mis à leur disposition. L'administrateur du référentiel, après avis des experts, et en cohérence avec le référentiel national du SANDRE, met à jour le référentiel de Quadriga.

Référentiels thématiques	PSFMU	Personnes et services	Référentiels géographiques	Référentiel taxinomique	Autres référentiels
Programme	Paramètre	Personne	Lieux de surveillance (Ajout ou Modif.)	Taxon	Engin d'analyse
Stratégie (Ajout ou Modif.)	Support	Service	Système de positionnement		Engin de prélèvement
Métaprogramme	Fraction		Association Taxon / Lieu		
	Méthode				
	Unité				
	Quintuplet (PSFMU)				

Demande d'ajout d'un paramètre

Un paramètre est une donnée de référence ou d'un élément du réseau qui contribue à en améliorer les caractéristiques et/ou la qualité et/ou l'utilité des usages. Deux types de paramètres sont possibles : quantitatif (possédant une valeur numérique) et qualitatif (possédant une valeur textuelle). Ces types sont mutuellement exclusifs.

Le référentiel Paramètres est consultable depuis l'application [Quadriga Référentiels](#).

PSFMU - Paramètres

À la soumission du formulaire, votre demande sera automatiquement envoyée à la Cellule d'Administration Quadriga.

Vous pouvez obtenir des modèles consultable [ici](#) de la Cellule d'Administration Quadriga.

Date de la demande :

Programme concerné par la demande :

Référence Quadriga :

Nom du demandeur : **Prénom du demandeur :**

Structure / Service du demandeur : **CS E-mail du demandeur :**

Paramètre : **Unité du paramètre :**

Non modifiable ultérieurement :

Code Sandre du paramètre : **Code CAS du paramètre :**

Référentiel Paramètres Sandre :

Unité du groupe de paramètre :

Référentiel Groupe de paramètres Quadriga :

Type du paramètre :
Quantitatif : ☒ Oui ☐ Non
Taxinomique : ☐ Oui ☒ Non

- Envoi automatique à la cellule ou responsable de programme à la soumission du formulaire
- A noter pour les lieux vous devez échanger avec les responsable de programme en amont.

Outils web – Informations sur les taxons

Quadrige Mon support Quadrige **Mes référentiels** Mes données La qualification de mes données

🏠 Mes référentiels + Je recherche des informations sur les taxons ▾

Je recherche des informations sur les taxons

Référentiel taxinomique

- Récupérer le [référentiel taxinomique](#) de Quadrige² (classification complète avec tous les taxons pères, + une option pour récupérer également les taxons fils) d'une liste de taxons importée sous forme de fichier Excel ou csv
- Comparaison d'une [liste d'espèces](#) avec le référentiel taxinomique de Quadrige²
- Récupérer les informations concernant un taxon directement sur le site du WoRMS avec une liste de AphiaID importée sous forme de fichier csv.

Je récupère l'arbre de taxons de ma liste

Je compare les espèces de ma liste avec le référentiel taxinomique Q²

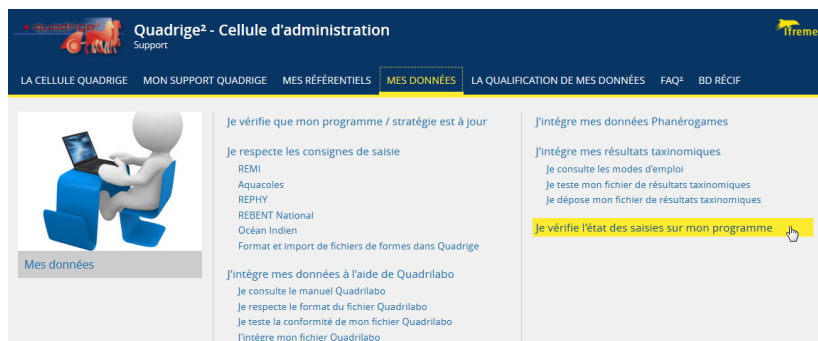
	A	B	C	D	E	F	G	N	O
1	Taxons	Critere_recherche	Doublon	TAXON_NAME	REF_TAXON	Libelle_taxon	Commentaires	APHIA_ID	CODE_SANDRE
2	Acasta spongites	Exacte		60014928	60014263	Acasta spongites	accepted (WoRMS 31/106205		43868
3	Achaeta littoralis	Non trouvé							
4	Achelia simplex	Exacte		60015119	60014479	Achelia simplex	accepted (WoRMS 31/134603		43869
5	Achelia vulgaris	Exacte		60015120	60014480	Achelia vulgaris	accepted (WoRMS 31/134605		44307
6	Aeginina longicomis	Non trouvé							
7	Alvania cancellata	Non trouvé							
8	Amblyosyllis madeirensis	Non trouvé							
9	Anoplodactylus angulatus	Exacte		60015059	60014439	Anoplodactylus angulatus	accepted (WoRMS 31/134714		43880



144

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-referentiels/Je-recherche-des-informations-sur-les-taxons>

Outils web – Comptage (1/3)



<https://quadriges.ifremer.fr/support/Mes-donnees/Je-verifie-l-etat-des-saisies-sur-mon-programme>

Outils web – Comptage (2/3)

Je vérifie l'état des saisies sur mon programme

L'outil permet de récupérer des volumétries par programme ou métaprogramme.
Par exemple, un nombre de résultats par programme, année, paramètre ou paramètre-support,...

Définition de l'indicateur

Choix de l'indicateur *: ☒ Nombre par programme ☐ Nombre par métaprogramme

L'indicateur porte sur *: Résultats

Choix d'un ou de plusieurs programmes *:

AAMP_BENTHOS_FAU - AAMP Benthos Stationnel Macrofaune
AAMP_BENTHOS_HERBIERS - AAMP suivi des herbiers
AAMP_CHIMIE_ECHPASS_DGT - AAMP suivi des contaminants chimiques (métaux) par échantillonneurs passifs DGT
AAMP_CHIMIE_ECHPASS_POCIS - AAMP suivi des contaminants chimiques par échantillonneurs passifs POCIS
AAMP_CHIMIE_ECHPASS_SBSE - AAMP suivi des contaminants chimiques par échantillonneurs passifs SBSE
AAMP_CONTAMINANTS_EAU - AAMP suivi contaminants eau
AAMP_CONTAMINANTS_SEDIMENTS - AAMP suivi contaminants sédiments
AAMP_MICROBIO - AAMP suivi microbiologique
AAMP_PHYTOPLANKTON - AAMP suivi du phytoplancton
AESN_FAUNE_FLORE_LITTORAL76 - Inventaire Faune/Flore des estrans rocheux du littoral Seine-Maritime depuis 1996
ARCHYO - Réseau Hydrologique Arcachon

Etat des données :

Contrôle : ☐ Contrôlé ☐ Non contrôlé
Validation : ☐ Validé ☐ Non validé
Moratoire : ☐ Avec ☐ Sans
Qualification : ☐ Bon ☐ Douteux ☐ Mauvais ☐ Non qualifié

Date du passage (dd/mm/yyyy) comprise entre le : et le :



Outils web – Comptage (3/3)

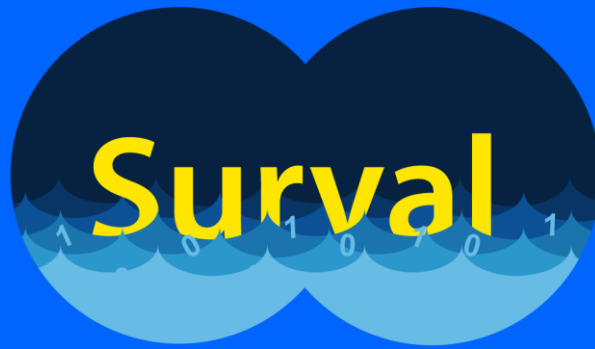
Choix de restitution

Type de résultat : ☐ Mesure ☐ Dénombrement de taxons ☐ Fichier

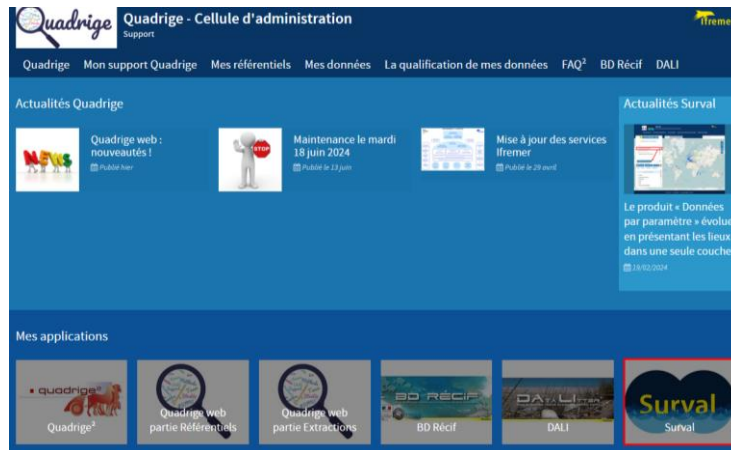
Indicateur regroupé par : ☐ Année
☐ Campagne
☐ Evènement
☐ Lieu
☐ Saisisseur
☐ Préleveur
☐ Support de l'échantillon
☐ Taxon support de l'échantillon
☐ Analyste
☐ Niveau de saisie
☐ Observation Terrain
☐ Paramètre
☐ Sortie
☐ Support du PSFM

11.

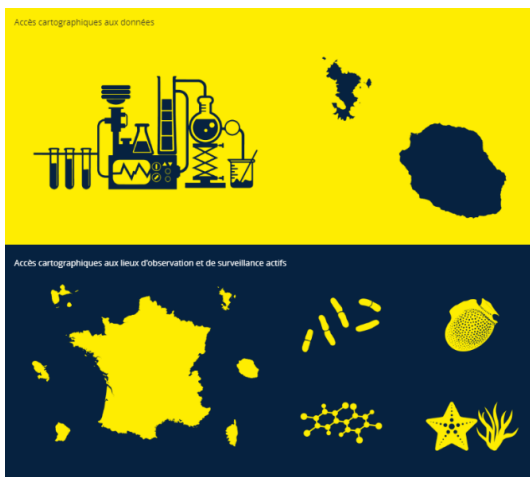
SURVAL



Surval : l'accès aux données tous publics

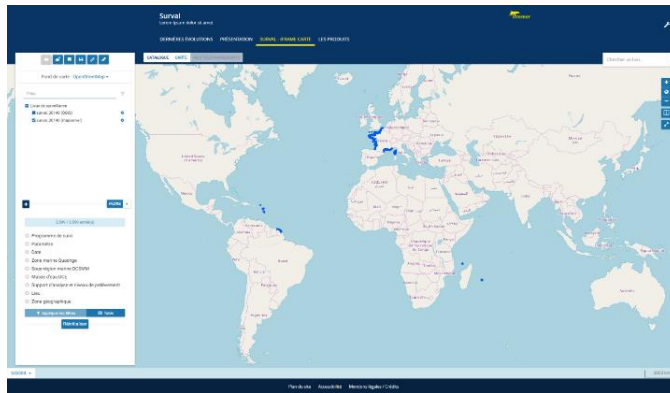


Surval



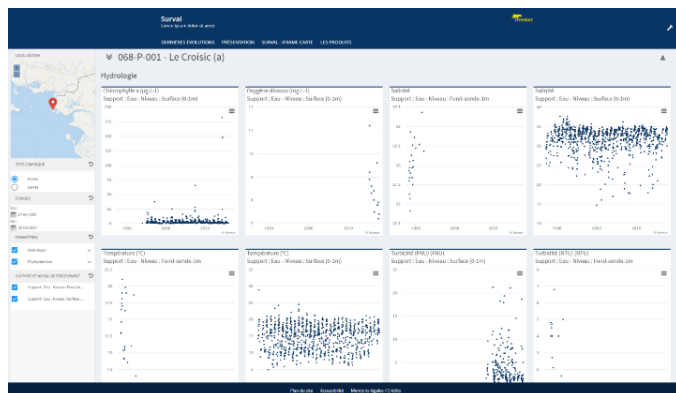
<https://surval.ifremer.fr/>

Surval



<https://surval.ifremer.fr/>

Surval

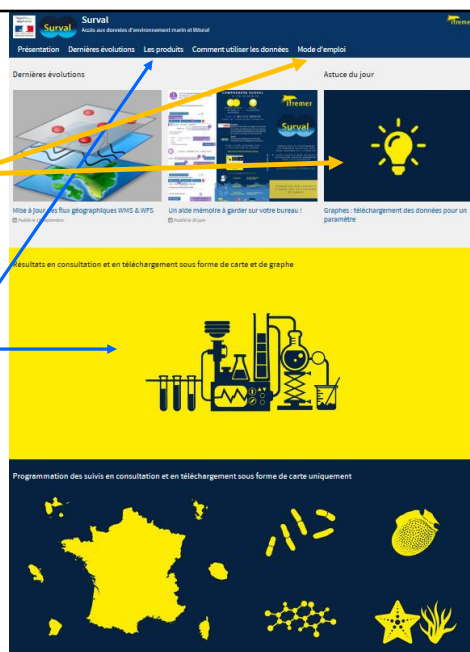


<https://surval.ifremer.fr/>

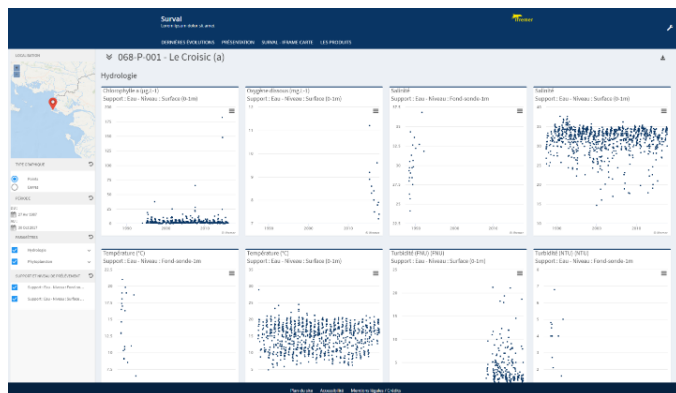
Surval : page d'accueil

Des astuces tirées du
mode d'emploi

Un accès direct à un produit
ou à son descriptif

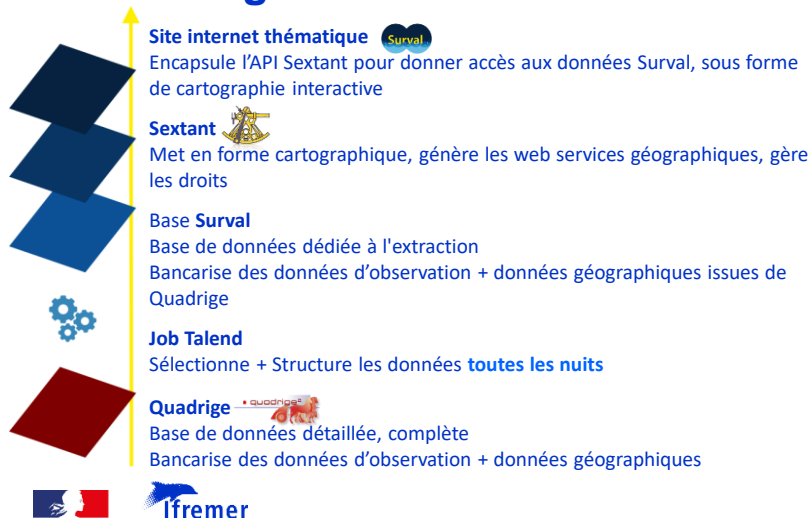


Surval



<https://surval.ifremer.fr/>

De Quadriga à Surval

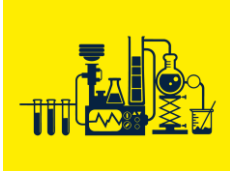


155

Site internet

- Envlit
- Quadriga.eaufrance

Surval : Données par paramètre



Toutes les données

- validées
- sans moratoire
- J+1
- données brutes sans traitement

12.

Pour terminer...



Informations utiles

- Pour installer l'application Quadrige² :
<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mon-support-Quadrige/J-installe-mon-application-Quadrige>
- Pour utiliser Quadrige-Web : <https://quadrige-app.ifremer.fr/>
- Mail assistance :
 - assistance.quadrige@ifremer.fr
 - Téléphone assistance : 8288 ou 02.40.37.42.88
- Site cellule d'administration : <https://quadrige.ifremer.fr/support>



158

Manuel utilisateur

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mon-support-Quadrige/Je-consulte-les-manuels/Manuel-Saisie-Quadrige2>

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-referentiels/Je-consulte-mes-referentiels>

<https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees/J-extraits-mes-donnees>

FAQ

<https://quadrige.ifremer.fr/support/FAQ2>

Bonnes pratiques « assistance »



- En cas d'interrogations :
 - Je consulte le site de l'assistance et les documents disponibles pour trouver réponses à mon interrogation.
- En particulier :
 - <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mon-support-Quadrige/Je-consulte-les-manuels>
 - <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-referentiels>
 - <https://quadrige.ifremer.fr/support/Mes-donnees>
 - <https://quadrige.ifremer.fr/support/FAQ2>

Mon responsable de programme et moi...

- Si je ne trouve pas réponse à ma question : je contacte **le responsable de mon programme/stratégie** pour :
 - Qu'il me renseigne sur la manière de saisir mes données selon les **consignes de saisies** qu'il aura rédigé
 - Qu'il analyse mes demandes de **créations de référentiels et PSFMUS**
 - Qu'il mette à jour mon programme/stratégie. Ex : ajout/mise à jour d'un analyse, saisisseur, préleveur, les engins, PFSMUS, lieu de surveillance
 - Qu'il **dévalide** des données en cas d'erreurs de saisies
 - Qu'il mette en place des **règles de contrôle** sur mes données
 - Qu'il **m'aide à extraire** les données de mon programme

Si ma question est d'ordre technique...



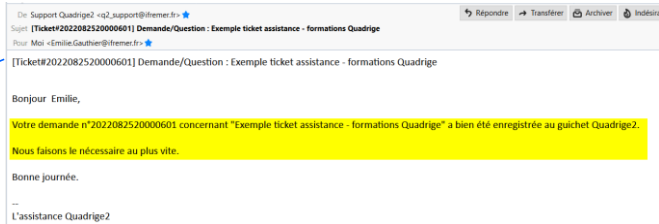
- Je contacte la cellule d'assistance pour :
 - Des problèmes d'installation/connexion
 - Des demandes d'ajouts aux référentiels
 - Des problèmes pour utiliser les outils d'import
 - Des corrections/qualifications de données massives
 - Des demandes d'évolutions de l'application
- Pour toute demande : **préciser dans l'objet du mail le code du programme** concerné (Ex : REBENT_ALG, REMI – SURV, IGA-BENT-ZOOB).
 - Récupérable via l'appli ou la liste déroulante de l'outil « Je vérifie que mon programme / stratégie est à jour »
- En cas de demande concernant des données, **joindre une extraction** intégrant les identifiants des entités concernées.
- Plus d'information ici : <https://quadrige.ifremer.fr/support/FAQ2/J-ai-un-souci-sur-des-donnees.-Comment-parametrer-mon-extraction-pour-envoyer-les-bonnes-informations-a-l-assistance-Q2>

Assistance Quadriga : j'écoute?

0) Vous cherchez de l'aide sur le site de la Cellule (FAQ notamment)

1) Vous écrivez uniquement à assistance.quadriga@ifremer.fr en indiquant dans le titre de votre email le programme concerné par votre demande

2) Vous recevez un mail, avec un numéro de ticket, indiquant la bonne réception de votre demande



Un ticket est créé dans notre guichet :

TICKET#	CUSTOMER USER NAME	TITRE	PROPRIÉTAIRE	TYPE
2022082520000601	Emilie GAUTHIER	Exemple ticket assistance - formations Quadriga	Yoann DAVID	Assistance

Assistance Quadriga : j'écoute?

3) L'assistance de niveau 1 reçoit votre message.

4) Nous échangeons jusqu'à la résolution et clôture de votre ticket.

Dans tous les cas : votre réponse est prise en considération et sera traitée dès que possible. Il n'est pas nécessaire / utile de nous relancer.



- ✓ Lors de nos échanges **toujours utiliser la fonction « Répondre à tous »** : le fil de discussion du ticket sera archivé dans notre guichet.
- ✓ **SOYEZ PATIENTS** : l'assistance n'est pas notre seule mission.



Merci !



Re-pause

